



LAPORAN TAHUNAN

TAHUN 2021



**POLITEKNIK TRANSPORTASI
SUNGAI, DANAU DAN PENYEBERANGAN
PALEMBANG**



KATA PENGANTAR


Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Karunia dan Rahmat-Nya Penyusunan Laporan Tahunan Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 dapat terlaksana dan tersusun dengan baik. Laporan Tahunan ini berisi capaian kinerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang selama tahun 2021. Laporan Tahunan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.

Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang sebagai salah satu instansi pemerintah dibiayai oleh anggaran negara diharuskan menyampaikan laporan dimaksud sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Kinerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang diharapkan selalu berjalan dengan baik dan mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya, walaupun kadang memang ada beberapa hal yang belum memenuhi target yang diharapkan. Hasil evaluasi ini dapat dijadikan dasar dalam perbaikan perencanaan kegiatan pada tahun-tahun mendatang untuk mencapai visi dan misi Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang. Semoga Laporan Tahunan Tahun 2021 ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagai acuan bagi peningkatan dan perbaikan kinerja pada masa yang akan datang.

Palembang, Maret 2022



**DIREKTUR POLITEKNIK TRANSPORTASI
SUNGAI, DANAU DAN PENYEBERANGAN
PALEMBANG**


Dr. H. Irwan, S.H., M.Mar.E.
NIP. 19670629 199808 1 001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Dengan berpedoman pada visi, misi dan tujuan yang hendak dicapai, Politeknik Transportasi SDP Palembang dalam Tahun Anggaran 2021 telah menyusun program kerja tahunan yang berisi kegiatan-kegiatan yang strategis. Dalam merealisasi rencana kerja tahunan tersebut disusunnya laporan kegiatan tahunan (LAPTAH) pada periode kerja tahun 2021.

Sesuai dengan Keputusan Kepala Badan Pengembangan SDM Perhubungan Keputusan Kepala Badan Pengembangan SDM Perhubungan Nomor: SK.160/BPSDMP-2017 tentang Penetapan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) di Lingkungan Badan Pengembangan SDM Perhubungan, Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021 mengemban 8 (Delapan) Sasaran Strategis yang dilengkapi dengan 12 (dua belas) Indikator Kinerja Kegiatan (IKK). Laporan Tahunan 2021 ini disusun berdasarkan struktur penyusunan yang ada serta menjelaskan berbagai kegiatan yang telah dilaksanakan Politeknik Transportasi SDP Palembang.

Adapun Laporan Tahunan Politeknik Transportasi SDP Palembang ini memuat kegiatan sebagai berikut :

1. Politeknik Transportasi SDP Palembang menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan perhubungan darat yang dapat meningkatkan Sumber Daya Manusia mampu berkontribusi dalam dunia nasional maupun internasional serta meningkatkan kemampuan dalam dunia pendidikan. Adapun pendidikan yang dilaksanakan sebagai berikut :
 - a. Pendidikan Pembentukan
Politeknik Transportasi SDP Palembang menyelenggarakan pendidikan pembentukan dengan tiga Program Studi yaitu Program Studi Diploma III Nautika, Diploma III Teknika dan Diploma III Manajemen Transportasi Perairan Daratan. Pada tahun 2021 jumlah taruna dari seluruh program studi tersebut sejumlah 611 orang.
 - b. Pendidikan Penjenjangan / Peningkatan
Politeknik Transportasi SDP Palembang belum menyelenggarakan pendidikan penjenjangan
 - c. Pelatihan Teknis
Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021 menyelenggarakan diklat Teknis sebagai berikut :
 - 1) Basic Safety Training (BST)
 - 2) Diklat Advanced Fire Fighting

- 3) Diklat Manajemen Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan
- 4) Diklat Operasional Jembatan Bergerak (MB) Pelabuhan Penyeberangan
- 5) Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan dan Angkutan Penyeberangan
- 6) Diklat Sertifikasi dan Registrasi Kapal ASD
- 7) Medical First Aids (MFA)
- 8) Diklat Proficiency In Survival Craft And Rescue Boat (PSCRB)
- 9) Security Awareness Training (SAT)
- 10) Revalidasi Diklat Keterampilan Pelaut (DKP)
- 11) Dasar Dasar Kesyahbandaran
- 12) Asisten Marine Inspector
- 13) Pengukuran Kapal
- 14) Diklat peningkatan ANT III/IV/V
- 15) Diklat peningkatan ATT III/IV/V
- 16) ISM CODE
- 17) Diklat Crisis Management and Behaviour Training (CMBT)
- 18) Diklat Keterampilan Pelaut

Pada tahun 2021 Politeknik menargetkan 1736 orang peserta dengan realisasi penyelenggaraan diklat teknis tersebut sebanyak 1752 orang peserta.

- d. Pelatihan lainnya
Politeknik Transportasi SDP Palembang belum memiliki Pelatihan Lainnya.
- e. Pelatihan Peningkatan SDM
Politeknik Transportasi SDP Palembang menyelenggarakan pelatihan lainnya untuk meningkatkan kompetensi pegawai, adapun realisasi peserta diklat peningkatan kompetensi pegawai sebanyak 44 orang peserta.
- f. Diklat Pemberdayaan Masyarakat
Politeknik Transportasi SDP Palembang menyelenggarakan Pendidikan Diklat Pemberdayaan Masyarakat yang pada tahun 2021 ditargetkan sebanyak 90 orang dengan realisasi peserta sebanyak 90 orang peserta dan realisasi lulusan sebanyak 90 orang lulusan yang bersertifikat.

- g. **Padat Karya**
Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021 melaksanakan program Padat Karya yang melibatkan pemberdayaan masyarakat, dalam hal ini masyarakat sekitar kampus. Kegiatan yang dilaksanakan yaitu pekerjaan Pengecatan Tembok Keliling Kampus, Pembersihan Semak Belukar Lahan Kosong dan Pengecatan Pagar Depan Kampus
 - h. **Penyuluhan atau Sosialisasi**
Pada tahun 2021, Politeknik Transportasi SDP Palembang melaksanakan kegiatan penyuluhan di berbagai wilayah di Provinsi Sumatera Selatan. Kegiatan penyuluhan ini bertujuan untuk memberikan informasi tentang pentingnya protokol kesehatan, tata cara pencegahan dan pemadaman kebakaran, pengenalan alat – alat keselamatan di kapal, pengenalan bahasa inggris tahap dasar, tata cara perawatan motor tempel bagi operator kapal sungai, serta tata cara pertolongan pertama pada korban kecelakaan angkutan sungai sehingga dapat memacu dan memicu kepedulian akan keselamatan angkutan sungai. Kegiatan ini dilaksanakan di
 - i. **Sarana dan Prasarana**
Pada tahun 2021, Politeknik Transportasi SDP Palembang telah menargetkan 3 jenis barang pengadaan untuk menunjang penyelenggaraan kegiatan yang ada.
 - j. **Utilitas sarana dan Prasarana**
Pelaksanaan penggunaan utilitas sarana dan prasarana di Politeknik Transportasi SDP Palembang belum mencapai tingkat optimalisasi penggunaan sarana dan prasarana.
 - k. **Kurikulum**
Pelaksanaan Kurikulum pendidikan di Politeknik Transportasi SDP Palembang ini sesuai dengan penyelenggaraan pendidikan program Diploma III Nautika, Diploma III Teknika dan Diploma III MTPD.
2. **Daya Serap Lulusan Pendidikan Pembentukan Diploma III LLASDP.** Tahun 2020 Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang berhasil meluluskan taruna Diploma III LLASDP sejumlah 59 orang dimana 6 orang yang terserap pada instansi pemerintahan dan 49 orang Honorer Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah serta 4 orang belum bekerja.
 3. **Biaya Pendidikan dan Pelatihan yang ada di Politeknik Transportasi SDP Palembang** ini berdasarkan keputusan menteri keuangan Republik Indonesia Nomor 937/KMK.05/2020 tentang penetapan Politeknik

Transportasi SDP Palembang pada kementerian perhubungan sebagai instansi pemerintah yang menerapkan pola pengelolaan keuangan badan layanan umum. Selain itu juga telah terbitnya tarif Badan Layanan Umum Politeknik Transportasi SDP Palembang pada kementerian perhubungan dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 192/PMK.05/2020.

4. Penyelenggaraan Anggaran di Politeknik Transportasi SDP Palembang, realisasi anggaran tahun 2021 sebesar Rp. 71.434.895.963,- dengan pagu anggaran sebesar Rp. 73.389.496.480,- atau 99,86%. adapun realisasi pendapatan BLU tahun 2021 sebesar Rp. 20.009.914.500,- dengan target pendapatan sebesar Rp. 17.075.220.000,- atau 117,42%.
5. Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021, memiliki sumber daya manusia sebanyak 55 orang Pegawai Negeri Sipil serta 141 orang pegawai teknis. Mutasi Pegawai tahun 2021 sebanyak 2 orang dan Masuk Pegawai sebanyak 4 orang. Selain itu juga dalam meningkatkan kemampuan pegawai diselenggarakannya diklat teknis peningkatan pegawai yang diikuti oleh 30 orang ASN di Politeknik Transportasi SDP Palembang. Selain itu juga, proses kenaikan pangkat pegawai per April 2021 sebanyak 5 orang dan per oktober 2021 sebanyak 6 orang.
6. Politeknik Transportasi SDP Palembang melaksanakan tugas/kewenangannya sesuai dengan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 117 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.
7. Politeknik Transportasi SDP Palembang telah melaksanakan berbagai kegiatan seperti bakti sosial, kegiatan rohani, kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat serta kegiatan lainnya yang mendukung kemajuan Politeknik Transportasi SDP Palembang.

Secara keseluruhan, pada tahun 2021 Politeknik Transportasi SDP Palembang telah menyelenggarakan berbagai kegiatan untuk menunjang kinerja instansi serta meningkatkan kompetensi yang berdaya saing.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	I.1
A. IKHTISAR UTAMA TAHUN 2021.....	I.1
B. PROFIL POLITEKNIK TRANSPORTASI SDP PALEMBANG.....	I.1
1. Tugas dan Fungsi Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang.....	I.1
2. Struktur Organisasi Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang.....	I.3
3. Sumber Daya Manusia Di Lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang.....	I.5
4. Tinjauan Rencana Dan Strategi Tahun 2021.....	I.17
C. PROFIL PIMPINAN TERTINGGI POLITEKNIK TRANSPORTASI SDP PALEMBANG.....	I.20
D. PERISTIWA PENTING TAHUN 2021.....	I.21
BAB II KEGIATAN POKOK.....	II.1
A. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DI POLITEKNIK TRANSPORTASI SUNGAI DANAU DAN PENYEBERANGAN PALEMBANG.....	II.1
1. Target dan Realisasi.....	II.1
a. Pendidikan Pembentukan.....	II.1
b. Pendidikan Penjurusan	II.5
c. Pelatihan Teknis.....	II.6
d. Pelatihan Lainnya	II.10

e. Pelatihan Peningkatan SDM.....	II.10
f. Diklat Pemberdayaan Masyarakat (DPM)	II.10
g. Padat Karya.	II.11
h. Penyuluhan atau Sosialisasi	II.13
i. Sarana dan Prasarana	II.16
j. Utilitas Sarana dan Prasarana Tahun 2021	II.17
k. Kurikulum	II.19
2. Daya Serap Lulusan Pendidikan Pembentukan.....	II.24
3. Biaya Pendidikan dan Pelatihan	II.25
4. Permasalahan dan Upaya Pemecahan.....	II.30
BAB III KEGIATAN ADMINISTRATIF TAHUN 2021.....	III.1
A. KEUANGAN.....	III.1
1. Target Dan Realisasi	III.1
a. Anggaran/SAI	III.1
b. PNBP/BLU	III.2
c. Simak BMN	III.7
2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan.....	III.8
B. SUMBER DAYA MANUSIA (SDM).....	III.10
1. Target dan Realisasi	III.10
a. Sistem Informasi Kepegawaian	III.10
b. Formasi Pegawai	III.10
c. Mutasi Pegawai	III.11
d. Pengembangan Pegawai	III.11
e. Komposisi Pegawai	III.13
1) Unit Kerja	III.13
2) Berdasarkan Jenis Kelamin	III.14
3) Berdasarkan Golongan	III.14
4) Berdasarkan Tingkat Pendidikan	III.15
5) Berdasarkan Usia.....	III.16

6) Berdasarkan Jabatan	III.16
2. Permasalahan dan Realisasi	III.18
C. PERUNDANG-UNDANGAN.....	III.18
1. Target dan Realisasi	III.18
a. Organisasi Tata Laksana (ORTALA)	III.18
b. Statuta.....	III.21
2. Permasalahan dan Upaya Pemecahannya	III.21
D. KEGIATAN LAINNYA.....	III.22
1. Target dan Realisasi	III.22
a. Bakti Sosial	III.22
b. Kegiatan Rohani	III.22
c. Pengabdian Masyarakat	III.22
d. Kegiatan Lainnya	III.23
2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan.....	III.23
BAB IV PENUTUP.....	IV.1

DAFTAR GAMBAR

Gambar I.1	Struktur Organisasi Politeknik Transportasi SDP Palembang.....	I.4
Gambar I.2	Tes Potensi Akademik SIPENCATAR 2021.....	I.22
Gambar I.3	Tes Psikotes SIPENCATAR 2021.....	I.23
Gambar I.4	Tes Kesanaptaan SIPENCATAR 2021.....	I.23
Gambar I.5	Tes Kesehatan SIPENCATAR 2021.....	I.24
Gambar I.6	Tes Wawancara SIPENCATAR 2021.....	I.25
Gambar I.7	Kegiatan Madatukar di Politeknik Transportasi SDP Palembang.....	I.26
Gambar I.8	Wisuda Program Diploma III LLASDP.....	I.26
Gambar I.9	Serah Terima Jabatan Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.....	I.27
Gambar I.10	Serah Terima Jabatan Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.....	I.28
Gambar I.11	Seminar Nasional Online.....	I.29
Gambar II.1	Kegiatan Diklat Pembentukan Tahun 2021.....	II.5
Gambar II.2	Grafik perbandingan Target dan Realisasi Diklat Teknis Diklat Teknis tahun 2021.....	II.9
Gambar II.3	Kegiatan Diklat Teknis Tahun 2021.....	II.9
Gambar II.4	Pembukaan Diklat Pemberdayaan Masyarakat tahun 2021.....	II.11
Gambar II.5	Pelaksanaan Diklat Pencegahan Dan Pemadaman Kebakaran di Kapal Sungai dan Danau tahun 2021.....	II.11
Gambar II.6	Penutupan Diklat Pemberdayaan Masyarakat tahun 2021.....	II.11
Gambar II.7	Kegiatan Padat Karya Pengecatan Tembok Keliling Kampus.....	II.12
Gambar II.8	Kegiatan Padat Karya Pengecatan Pagar Depan Kampus.....	II.12
Gambar II.9	Kegiatan Padat Karya Pembersihan Semak Belukan.....	II.12
Gambar II.10	Kegiatan Penyuluhan.....	II.14

DAFTAR TABEL

Tabel I.1	Sasaran strategis Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021.....	I.19
Tabel I.2	Pengalaman Jabatan.....	I.20
Tabel II.1	Tabel Target dan Realisasi Diklat Pembentukan Tahun 2021...	II.5
Tabel II.2	Jenis Diklat Teknis dan Target di Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021.....	II.6
Tabel II.3	Peserta Dan Lulusan Diklat Teknis Tahun 2021.....	II.8
Tabel II.4	Peserta Dan Lulusan Diklat Kepelautan Tahun 2021.....	II.8
Tabel II.5	Peserta Dan Lulusan Diklat Kerjasama Tahun 2021.....	II.8
Tabel II.6	Tabel Peserta Dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat Tahun 2021.....	II.10
Tabel II.7	Tabel Target dan Realisasi Kegiatan Padat Karya.....	II.13
Tabel II.8	Penyuluhan Politeknik Transportasi SDP Palembang tahun 2021.....	II.13
Tabel II.9	Tabel Jumlah Penelitian Diterbitkan Tahun 2021.....	II.14
Tabel II.10	Pengadaan Barang/Jasa Tahun Anggaran 2021.....	II.16
Tabel II.11	Utilitas Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021.....	II.17
Tabel II.12	Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII Nautika.....	II.19
Tabel II.13	Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII Teknika.....	II.21
Tabel II.14	Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII LLASDP.....	II.22
Tabel II.15	Data Lulusan Program DIII LLASDP Angkatan XXIX Tahun 2021.....	II.24
Tabel II.16	Biaya Pendidikan dan Pelatihan program Pembentukan.....	II.26
Tabel II.17	Biaya Pendidikan dan Pelatihan program Diklat Teknis.....	II.26

Tabel III.1	Laporan Realisasi/ Daya Serap DIPA Tahun Anggaran 2021 Politeknik Transportasi SDP Palembang.....	III.1
Tabel III.2	Laporan Realisasi/ Daya Serap DIPA Tahun Anggaran 2021 Politeknik Transportasi SDP Palembang.....	III.3
Tabel III.3	Laporan Posisi Neraca BMN (Barang Milik Negara) Tahun Anggaran 2021.....	III.7
Tabel III.4	Penyerapan Anggaran Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021.....	III.8
Tabel III.5	CPNS Tahun 2021.....	III.10
Tabel III.6	Pegawai Yang Mutasi Tahun 2021.....	III.11
Tabel III.7	Daftar Nama Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang yang Mengikuti Diklat Tahun 2021.....	III.11
Tabel III.8	Komposisi Kenaikan Pangkat Pegawai Per April 2021.....	III.12
Tabel III.9	Komposisi Kenaikan Pangkat Pegawai Per Oktober 2021.....	III.13
Tabel III.10	Komposisi Pegawai Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021.....	III.13
Tabel III.11	Komposisi Tenaga Non PNS / Kontrak Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021.....	III.14
Tabel III.12	Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Jenis Kelamin.....	III.14
Tabel III.13	Rekapitulasi Jumlah Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021.....	III.15
Tabel III.14	Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Golongan.....	III.15
Tabel III.15	Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	III.16
Tabel III.16	Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Usia...	III.16
Tabel III.17	Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Jabatan.....	III.17

BAB I

PENDAHULUAN

A. IKHTISAR UTAMA TAHUN 2021

Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang dan telah berhasil menjalankan tugas dan fungsinya sebagai lembaga dibawah kementerian Perhubungan yang melaksanakan pendidikan dan pelatihan teknis fungsional dan manajemen di bidang angkutan sungai, danau dan penyeberangan.

Peningkatan kompetensi Sumber Daya Manusia melalui kegiatan diklat dan training bagi karyawan serta bertambah lengkapnya sarana prasarana di lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai bentuk upaya menjadikan Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai institusi pendidikan yang terus berkembang secara berkelanjutan. Dengan capaian ini diharapkan Politeknik Transportasi SDP Palembang akan mampu menjadi institusi yang mumpuni di bidang Pendidikan Transportasi khususnya bidang lalu lintas angkutan sungai, danau dan penyeberangan.

B. PROFIL POLITEKNIK TRANSPORTASI SUNGAI DANAU DAN PENYEBERANGAN PALEMBANG

1. Tugas dan Fungsi Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang

Tugas dan Fungsi pada Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang tertuang dalam Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 62 Tahun 2018 Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan.

a. Tugas Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang

Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang mempunyai tugas menyelenggarakan program pendidikan vokasi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang transportasi Sungai, Danau, dan Penyeberangan.

b. Fungsi Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang menyelenggarakan fungsi :

- (1) Penyusunan rencana dan program pelaksanaan pendidikan;
- (2) Penyelenggaraan pendidikan vokasi dibidang transportasi sungai,danau,dan penyeberangan;
- (3) Pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- (4) Pelaksanaan pemeriksaan intern;
- (5) Pengembangan sistem penjaminan mutu;
- (6) Pengelolaan keuangan dan adiministrasi umum;
- (7) Pengelolaan admisnitiasi akademik dan ketarunaan;
- (8) Pengembangan program,data, dan evaluasi;
- (9) Pengelolaan perpustakaan, laboratorium,sarana dan prasarana;
- (10) Pelaksanaan pembangunan karakter;
- (11) Pembinaan civitas akademika dan hubungan dengan lingkungan;
dan
- (12) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan

Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang mempunyai tugas menyelenggarakan program pendidikan vokasi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang transportasi Sungai,Danau, dan Penyeberangan, jenis pendidikan dan pelatihan tersebut antara lain :

1. Pendidikan dan pelatihan setingkat diploma:

Kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan merupakan pendidikan pembentukan yaitu Program Diploma III LLASDP, Diploma III Nautika, Diploma III Teknika, dan Diploma III Pengelolaan Pelabuhanan dengan peserta diklat yaitu berasal dari umum. Masa pendidikan yang dilaksanakan yaitu selama 3 (tiga) tahun.

2. Pendidikan dan pelatihan jangka pendek;

Kegiatan pendidikan dan pelatihan jangka pendek adalah kegiatan diklat teknis yang diperuntukan bagi aparatur pemerintah dibidang transportasi darat khususnya di bidang angkutan sungai, danau dan penyeberangan serta diklat diklat kepelautan. Pelaksanaan diklat dilaksanakan selama 3 hari sampai dengan 1 minggu.

3. Pendidikan dan Pelatihan Pemberdayaan Masyarakat

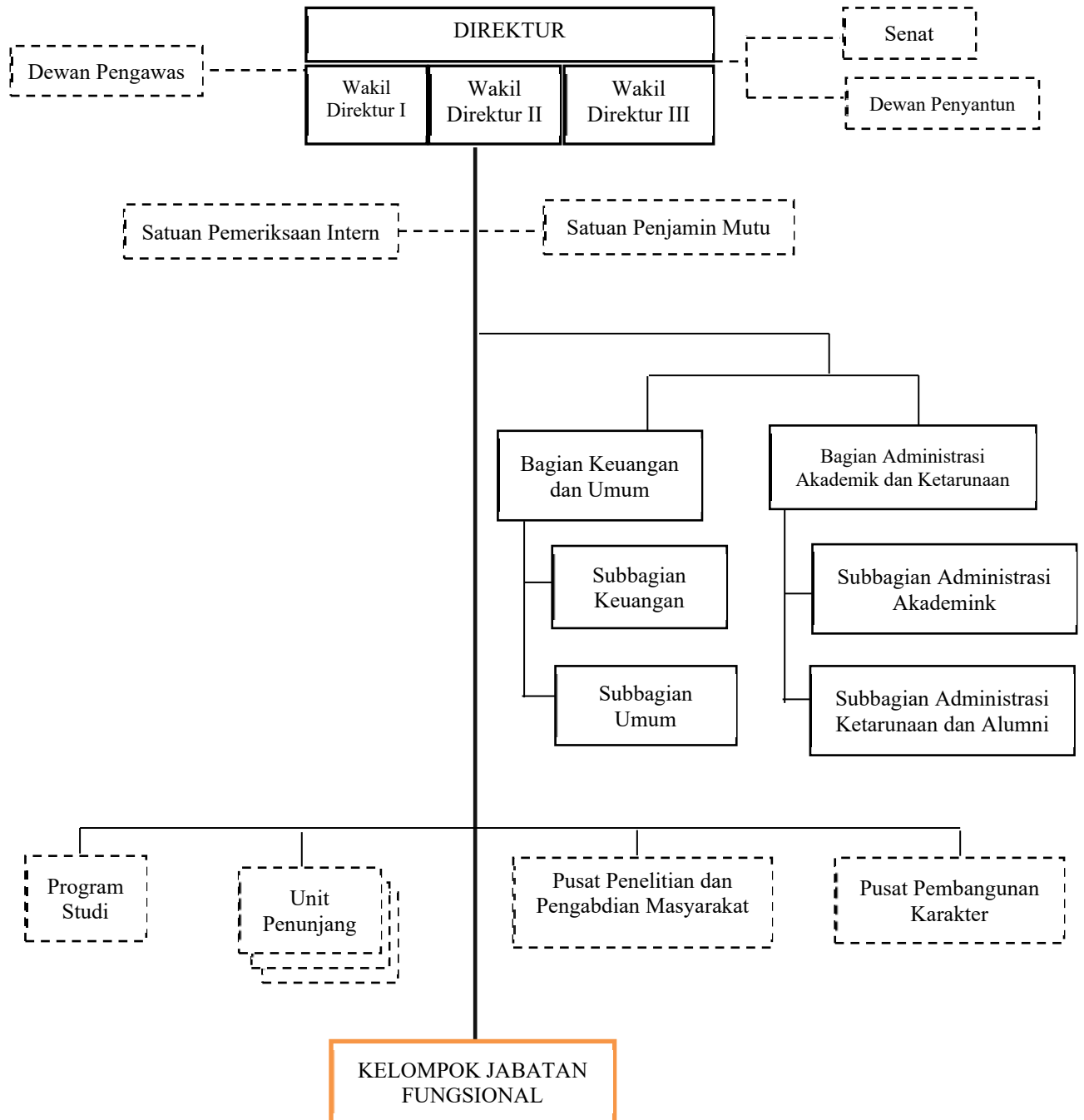
Kegiatan pendidikan dan pelatihan pemberdayaan masyarakat adalah salah satu bentuk pengabdian Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang kepada masyarakat, pelaksanaan diklat dilaksanakan selama 3 hari sampai dengan 1 minggu dimana peserta diklat berasal dari masyarakat umum yang kurang mampu.

2. Struktur Organisasi Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang

Struktur organisasi menunjukkan bahwa adanya pembagian kerja dan bagaimana fungsi atau kegiatan-kegiatan berbeda yang dikoordinasikan. Dan selain itu struktur organisasi juga menunjukkan mengenai spesialisasi-spesialisasi dari pekerjaan, saluran perintah maupun penyampaian laporan. Berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 62 Tahun 2018 Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan, Politeknik Transportasi SDP Palembang dalam melaksanakan tugasnya Kepala Politeknik Transportasi SDP Palembang, Kepala Sub Bagian, Para Kepala Seksi, Kelompok Jabatan Fungsional dan Para Kepala Unit Penunjang wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi baik dalam lingkungan masing-masing maupun antar satuan organisasi di lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang sesuai dengan tugas masing-masing, berikut

gambar struktur organisasi yang ada di lingkungan Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang :

Berikut Struktur organisasi Politeknik Transportasi SDP Palembang



Gambar I-1
Struktur Organisasi Politeknik Transportasi SDP Palembang

3. Sumber Daya Manusia di Lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang

Sumber Daya Manusia di Lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang, diketahui berjumlah 55 (Lima Puluh Lima) Pegawai Negeri Sipil dan tenaga kontrak teknis sejumlah 156 (Seratus Lima Puluh Enam) orang. Berikut uraian tugas dan fungsi pegawai di lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang ;

a. Direktur Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang selaku Pemimpin BLU, Direktur merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan untuk memimpin Politeknik Transportasi SDP Palembang dengan rincian tugas :

- 1) menyusun Statuta Politeknik Transportasi SDP Palembang beserta perubahannya untuk diusulkan kepada Menteri;
- 2) menyusun dan/atau menetapkan kebijakan akademik Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 3) menyusun norma akademik dengan pertimbangan Senat;
- 4) menyusun Kode Etik Sivitas Akademika dengan pertimbangan Senat;
- 5) menyusun dan/atau mengubah Rencana Pengembangan Jangka Panjang 25 (dua puluh lima) tahun Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 6) menyusun dan/atau mengubah Rencana Strategis 5 (lima) tahun Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 7) menyusun dan/atau mengubah Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (Rencana Operasional) Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 8) mengelola pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Politeknik Transportasi SDP Palembang;

- 9) menjatuhkan sanksi kepada sivitas akademika yang melakukan pelanggaran terhadap norma, etika, dan/atau peraturan akademik dengan memperhatikan pertimbangan Senat;
- 10) menjatuhkan sanksi kepada Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang melakukan pelanggaran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 11) membina dan mengembangkan pendidik dan tenaga kependidikan;
- 12) menerima, membina, mengembangkan dan memberhentikan Taruna;
- 13) mengelola anggaran Politeknik Transportasi SDP Palembang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 14) menyelenggarakan Sistem Informasi Manajemen berbasis teknologi informasi dan komunikasi yang handal yang mendukung pengelolaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, akuntansi dan keuangan, kepersonaliaan, ketarunaan dan kealumnian;
- 15) menyusun dan menyampaikan laporan pertanggungjawaban penyelenggaraan Politeknik Transportasi SDP Palembang kepada Menteri; dan
- 16) memelihara keamanan dan ketertiban kampus serta kenyamanan kerja untuk menjamin kelancaran kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi.

Dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagaimana dimaksud, Direktur dibantu oleh unsur-unsur sebagai berikut:

- 1) Wakil Direktur sebanyak 3 (tiga) orang;
- 2) Satuan Pemeriksaan Intern;
- 3) Satuan Penjaminan Mutu;
- 4) Pelaksana Akademik;
- 5) Penunjang Akademik; dan
- 6) Unsur lain yang dibutuhkan.

b. Wakil Direktur

Wakil Direktur dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Direktur, yang diusulkan oleh Direktur serta diangkat dan diberhentikan oleh Kepala Badan meliputi:

- 1) Wakil Direktur I Bidang Akademik merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, pemanfaatan sarana dan prasarana, serta pengembangan usaha dan kerja sama;
- 2) Wakil Direktur II Bidang Keuangan dan Umum merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang keuangan, kepegawaian, serta umum;
- 3) Wakil Direktur III Bidang Ketarunaan dan Alumni merupakan tenaga Dosen yang diberi tugas tambahan membantu Direktur dalam memimpin pelaksanaan kegiatan pembinaan administrasi ketarunaan dan Alumni, pembangunan karakter, serta kesehatan dan kesejahteraan taruna.

c. Senat

Senat merupakan organ yang menjalankan fungsi penyusunan kebijakan, pertimbangan, dan pengawasan akademik Politeknik Transportasi SDP Palembang.

Senat mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut:

- 1) menyusun dan mengusulkan kode etik sivitas akademika kepada Direktur;
- 2) mengawasi penerapan pelaksanaan kode etik sivitas akademika;
- 3) memberi pertimbangan dan/atau persetujuan terhadap norma, kebijakan dan arah pengembangan akademik;
- 4) mengawasi penerapan ketentuan akademik;
- 5) mengawasi kebijakan dan pelaksanaan penjaminan mutu;

- 6) mengawasi dan mengevaluasi pencapaian proses pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan mengacu pada tolak ukur yang ditetapkan dalam rencana strategis;
- 7) mengawasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan;
- 8) mengawasi pelaksanaan kebijakan penilaian kinerja Dosen;
- 9) mengawasi pelaksanaan tata tertib akademik;
- 10) memberi pertimbangan pemberian atau pencabutan gelar dan penghargaan akademik atas usulan Direktur;
- 11) memberikan rekomendasi penjatuhan sanksi terhadap pelanggaran norma, etika, dan peraturan akademik oleh sivitas akademika kepada Direktur;
- 12) memberikan pertimbangan dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT), Rencana Kerja dan Anggaran Politeknik Transportasi SDP Palembang (RKA), dan Rencana Bisnis Anggaran; dan
- 13) memberikan pertimbangan kepada Direktur dalam pengusulan Wakil Direktur dan Dosen.

d. Dewan Pengawas

Dewan Pengawas merupakan merupakan organ BLU yang bertugas melakukan pengawasan terhadap pengelolaan BLU yang dilakukan oleh pejabat pengelola keuangan BLU mengenai pelaksanaan Rencana Strategis Bisnis, Rencana Bisnis, dan Anggaran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Tugas Dewan Pengawas, dilaksanakan dengan:

- 1) menghadiri rapat Dewan Pengawas;
- 2) memberikan pertimbangan kepada Pejabat Pengelola BLU dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan;
- 3) memberi pendapat dan saran kepada pejabat pengelola BLU mengenai perbaikan tata kelola BLU;

- 4) mengawasi dan memberikan pendapat dan/atau saran kepada Pejabat Pengelola BLU atas pelaksanaan rencana strategis bisnis dan rencana bisnis serta anggaran;
- 5) memberikan pendapat dan/atau saran atas laporan berkala BLU yaitu laporan keuangan dan laporan kinerja, termasuk laporan hasil audit Satuan Pemeriksaan Intern;
- 6) menyusun program kerja tahunan pengawasan BLU dan menyampaikannya kepada Menteri dan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang keuangan;

dan melaksanakan tugas lainnya berdasarkan penugasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, dimana Dewan Pengawas berkewajiban sebagai berikut:

- 1) memberikan pendapat dan usulan kepada Menteri, dan Menteri yang berwenang di bidang keuangan mengenai rencana strategis dan rencana bisnis anggaran yang diusulkan oleh Direktur;
- 2) melaporkan kepada Menteri, dan Menteri yang berwenang di bidang keuangan apabila terjadi gejala menurunnya kinerja BLU;
- 3) mengikuti perkembangan kegiatan BLU, memberikan pendapat dan usulan kepada Menteri, dan Menteri yang berwenang di bidang keuangan mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi Direktur;
- 4) memberikan nasihat kepada Direktur dalam melaksanakan pengelolaan BLU; dan
- 5) memberikan masukan, usulan, atau tanggapan atas laporan keuangan dan laporan kinerja BLU kepada Direktur.

Dewan Pengawas berwenang untuk:

- 1) mendapatkan laporan berkala atas pengelolaan BLU, antara lain laporan keuangan dan laporan kinerja;

- 2) mendapatkan laporan hasil pengawasan/ pemeriksaan yang dilakukan oleh satuan pemeriksaan intern, aparat pengawasan intern pemerintah dan Badan Pemeriksa Keuangan;
- 3) mengetahui kebijakan dan tindakan yang dijalankan oleh Pejabat Pengelola BLU dalam pelaksanaan kegiatan BLU;
- 4) mendapatkan penjelasan dan/atau data dari Pejabat Pengelola BLU dan/atau pegawai BLU mengenai kebijakan dan pelaksanaan kegiatan BLU;
- 5) mengusulkan pengangkatan dan pemberhentian Sekretaris Dewan Pengawas;
- 6) meminta Pejabat Pengelola BLU untuk menghadirkan tenaga profesional dalam rapat Dewan Pengawas;
- 7) memberikan pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan dalam rapat Pejabat Pengelola BLU;
- 8) meminta audit secara khusus oleh aparat pengawasan intern pemerintah kepada Menteri/ Pimpinan Lembaga/ Ketua Dewan Kawasan dan/atau Menteri Keuangan; dan
- 9) melaksanakan kewenangan lainnya berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan

e. Dewan Penyantun

Dewan Penyantun yang selanjutnya disebut Dewan Pertimbangan adalah bagian organ Politeknik Transportasi SDP Palembang yang melakukan fungsi pertimbangan non-akademik dan fungsi lain sesuai kewenangan di Politeknik Transportasi SDP Palembang, serta diharapkan berperan aktif baik sendiri maupun dengan menggerakkan atau mengarahkan sumber daya masyarakat. Tugas dan kewenangan Dewan Pertimbangan, terdiri atas:

- 1) pemberian pertimbangan terhadap kebijakan Direktorat di bidang non-akademik;

- 2) perumusan saran dan/atau pendapat terhadap kebijakan Direktur di bidang non akademik;
- 3) pemberian pertimbangan kepada Direktur dalam mengelola Politeknik Transportasi SDP Palembang; dan/atautugas lain yang sesuai dengan kewenangannya.

f. Satuan Penjamin Mutu

merupakan unsur pembantu pimpinan di bidang dokumentasi, pemeliharaan, dan pengendalian sistem penjaminan mutu. Satuan Penjaminan Mutu dipimpin oleh Kepala yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Direktur. Uraian tugas Satuan Penjaminan Mutu, meliputi:

- 1) membantu Direktur dalam pelaksanaan sistem penjaminan mutu;
- 2) menyusun program penerapan sistem penjaminan mutu dan sistem standar mutu (*Quality Standard System*) di bidang kepelautan;
- 3) mengoordinir penyusunan dan revisi dokumen manajemen mutu;
- 4) merencanakan audit operasional sesuai sistem penjaminan mutu;
- 5) mengusulkan auditor dan *lead auditor* sesuai dengan kualifikasi yang dipersyaratkan;
- 6) menerima hasil audit dari *lead auditor*;
- 7) mengevaluasi hasil audit dan efektivitas tindak lanjutnya;
- 8) melaporkan hasil audit dan efektivitas penerapan sistem penjaminan mutu kepada Direktur Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 9) mengawasi dan mendokumentasikan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT);
- 10) melakukan familiarisasi sistem penjaminan mutu yang didokumentasikan di seluruh satuan organisasi di lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang;
- 11) melaksanakan evaluasi dan pelaporan kegiatan perwakilan manajemen mutu;
- 12) mengoordinir pelaksanaan audit lainnya;

13) mempertanggungjawabkan kinerja operasional perwakilan manajemen mutu kepada Direktur; dan melakukan tugas lain yang berhubungan dengan perbaikan Sistem Penjaminan Mutu dan Sistem Standar Mutu yang diberikan oleh Direktur, Penetapan Satuan Penjaminan Mutu diatur lebih lanjut oleh Direktur

g. Satuan Pemeriksaan Intern

Satuan Pemeriksaan Intern merupakan pemeriksa yang menjalankan tugas pemeriksaan intern sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan. Satuan Pemeriksaan Intern dipimpin oleh kepala satuan yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada kepala.

h. Subbagian Keuangan dan Umum

Subbagian Keuangan dan Umum mempunyai tugas melaksanakan penyusunan rencana dan program, pengelolaan keuangan dan barang milik Negara, pelaksanaan urusan kepegawaian, tata usaha, kerumahtanggaan, hubungan masyarakat, hokum serta evaluasi dan pelaporan. Bagian Keuangan dan Umum terdiri atas:

1) Subbagian Keuangan

mempunyai tugas melakukan pengelolaan keuangan serta penyusunan rencana, program, evaluasi, dan laporan

2) Subbagian Umum

mempunyai tugas melakukan urusan administrasi, ketatausahaan, dan pembinaan kepegawaian mencakup pendidik dan tenaga kependidikan, urusan kerumahtanggaan, pengelolaan barang milik negara, hukum, hubungan masyarakat dan keprotokolan

i. Subbagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan

Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan mempunyai tugas

melaksanakan pengelolaan administrasi akademik dan ketarunaan, pengelolaan beasiswa Taruna, praktek kerja taruna, Alumni, pengembangan program, serta data dan evaluasi akademik. Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan, terdiri atas:

1) Subbagian Administrasi Akademik

Subbagian Administrasi Akademik mempunyai tugas melakukan pengelolaan administrasi akademik, pengelolaan administrasi pendidik, perencanaan diklat, pelaksanaan administrasi penerimaan Taruna, serta pengelolaan data dan evaluasi akademik

2) Subbagian Administrasi Ketarunaan dan Alumni.

Administrasi Ketarunaan dan Alumni mempunyai tugas melakukan pengelolaan pelayanan kesejahteraan Taruna, perencanaan beasiswa Taruna, perencanaan dan pelaksanaan administrasi praktek kerja Taruna, serta pengelolaan administrasi Alumni.

j. Program Studi

Program Studi merupakan unsur pelaksana kegiatan akademik yang melaksanakan program pendidikan vokasi tertentu di bidang pelayaran dan lalu lintas angkutan jalan, pelaksana akademik yang melaksanakan pendidikan vokasi di bidang pelayaran dan lalu lintas angkutan jalan, melaksanakan kompetensi teknis di bidang pelayaran dan lalu lintas angkutan jalan.

Ketua Program Studi mempunyai tugas dan wewenang:

- 1) melaksanakan pendidikan dan pengajaran di bidang pelayaran dan lalu lintas angkutan jalan
- 2) mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran program studi masing-masing
- 3) mengusulkan pengembangan keilmuan Dosen, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

- 4) melaksanakan dan mengusulkan perbaikan dokumentasi prosedur mutu program studi kepada Satuan Penjaminan Mutu;
- 5) melakukan tugas lain yang berhubungan dengan urusan program studi yang diberikan oleh Direktur.

Sekretaris Program Studi mempunyai tugas membantu Ketua Program Studi dalam melaksanakan tugas administrasi pendidikan vokasi pada masing-masing program studi. Dalam melaksanakan tugas fungsi:

- 1) menyusun dan mengusulkan daftar nama tenaga pendidik dan jadwal kegiatan belajar mengajar;
- 2) membuat jadwal monitoring program pendidikan dan pengajaran;
- 3) membuat pengumuman terkait proses belajar mengajar;
- 4) berkoordinasi dengan Subbagian Administrasi Akademik terkait jadwal kuliah, jadwal ujian serta hasil pembelajaran;
- 5) memonitor proses perkuliahan di program studi;
- 6) mengusulkan jadwal penggunaan laboratorium dan simulator untuk pendidikan dan pengajaran;
- 7) melakukan dan membuat dokumentasi evaluasi dan pelaporan hasil pelaksanaan pendidikan dan pengajaran;
- 8) mendokumentasikan *Quality Procedur* program studi; dan
- 9) melakukan tugas lain yang berhubungan dengan urusan program studi yang diberikan oleh Ketua Program Studi yang bersangkutan.

k. Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, merupakan unsur pelaksanaan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkedudukan langsung dan menjalankan fungsi yang dibentuk oleh Direktur sebagai pengembangan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Ruang lingkup tugas, wewenang, dan tanggung jawab Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, terdiri atas:

- 1) mengarahkan, mengoordinasikan, memantau, menilai dan mendokumentasikan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat multi disiplin;
- 2) merumuskan konsep pengkajian dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi terapan, menilai usulan penelitian, memantau dan menilai kegiatan penelitian, serta merumuskan konsep penerapan hasil penelitian dan pengembangan untuk pengabdian kepada masyarakat;
- 3) membuat laporan dan pengendalian pelaksanaan kegiatan Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat;
- 4) melaksanakan administrasi kegiatan dan inventarisasi barang milik negara di Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat; dan
- 5) membuat evaluasi dan laporan pengendalian mutu secara periodik setiap 6 (enam) bulan.

I. Pusat Pembangunan Karakter

Pusat Pembangunan Karakter (*Character Building*), merupakan unsur pelaksana akademik di bidang pembangunan karakter dipimpin oleh seorang Kepala dan berada di bawah serta bertanggung jawab kepada Direktur dan dalam pembinaan sehari-hari oleh Wakil Direktur III. Pusat Pembangunan Karakter (*Character Building*) mempunyai tugas membangun karakter Taruna dengan pola pengasuhan yang meliputi pembinaan mental dan moral, mengelola fasilitas asrama dan permukiman, pelaksanaan kegiatan, pelayanan kesehatan, dan layanan bimbingan konseling serta kegiatan olahraga dan seni Taruna. Dalam melakukan tugasnya Kepala Pusat Pembangunan Karakter dibantu oleh 3 (tiga) unit terdiri atas:

- 1) Unit Pengasuhan Taruna;
- 2) Unit Psikologi; dan
- 3) Unit Olah Raga dan Seni.

m. Unit Penunjang

Unit Penunjang merupakan unsur penunjang yang unsur penunjang yang terdiri atas unit yang diperlukan untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Politeknik Transportasi SDP Palembang, dipimpin oleh seorang Kepala Unit yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Direktur. Unit Penunjang terdiri atas:

- 1) Unit Perpustakaan dan Dokumentasi;
- 2) Unit Laboratorium dan Simulator *Workshop* Nautika;
- 3) Unit Laboratorium dan Simulator *Workshop* Teknika, Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan;
- 4) Unit Kapal Latih;
- 5) Unit Teknologi Informasi;
- 6) Unit Layanan Kesehatan;
- 7) Unit Asrama, Binatu, dan Tata Boga;
- 8) Unit Kelas dan Sarana Pendidikan;
- 9) Unit Bahasa;
- 10) Unit Layanan Pengadaan;
- 11) Unit Program Diklatdibidang pelayaran;
- 12) Unit Program Diklatdi bidang transportasi Darat;
- 13) Unit Pengembangan Usaha; dan
- 14) Unit Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Pertama (LSP-P1).

Masing–masing Unit Penunjang dalam melaksanakan tugas sehari-hari berkoordinasi dengan:

- 1) Wakil Direktur I, bagi:
 - a) Unit Laboratorium dan Simulator *Workshop* Nautika;
 - b) Unit Laboratorium dan Simulator *Workshop* Teknika Ketatalaksanaan Angkutan Laut dan Kepelabuhanan;
 - c) Unit Laboratorium dan Simulator Pengoperasian Pelabuhan Konvensional;

- d) Unit Bahasa;
 - e) Unit Perpustakaan dan Dokumentasi;
 - f) Unit Program Diklat di bidang pelayaran;
 - g) Unit Program Diklat di bidang transportasi darat; dan
 - h) Unit Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Pertama (LSP-P1);
- 2) Wakil Direktur II, bagi:
- a) Unit Teknologi Informasi;
 - b) Unit Layanan Pengadaan;
 - c) Unit Pengembangan Usaha; dan
 - d) Unit Kelas dan Sarana Pendidikan;
- 3) Wakil Direktur III, bagi:
- a) Unit Kapal Latih;
 - b) Unit Layanan Kesehatan; dan
 - c) Unit Asrama, Binatu, dan Tata Boga

4. Tinjauan Rencana Dan Strategi Tahun 2021

Rencana strategis Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang tahun 2021 diarahkan untuk merespon berbagai tantangan dan peluang sesuai dengan tuntutan perubahan lingkungan strategis, baik yang bersifat internal maupun yang bersifat eksternal. Renstra ini merupakan upaya untuk menggambarkan peta permasalahan, titik-titik lemah, peluang tantangan, program yang ditetapkan, dan strategis yang akan dijalankan selama tahun 2021, serta output yang ingin dihasilkan dan out come yang diharapkan.

Adapun Sasaran Program Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021:

- 1) Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan yang Baik
- 2) Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Transportasi yang Kompeten
- 3) Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia aparatur.

- 4) Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan, Pengembangan, Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi.
- 5) Meningkatnya Birokrasi Kementerian Perhubungan yang Bersih dan Akuntabel
- 6) Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan yang Baik
- 7) Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kebijakan, Regulasi dan Hukum SDM Transportasi
- 8) Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi BPSDM Perhubungan
- 9) Meningkatnya Kualitas Layanan Komunikasi dan Informasi Publik BPSDMP

Indikator kinerja sasaran program Politeknik Transportasi SDP Palembang tahun 2021 disusun sebagai indikator outcome, yang dijabarkan dari sasaran strategis menggunakan pendekatan metode Balanced Score Card (BSC) yang dibagi dalam 3 (tiga) perspektif yaitu Customer Perspective, Internal bussiness process, dan Learn And Growth Perspective. Pada hakekatnya indikator kinerja merupakan pernyataan komitmen bersama mengenai upaya terencana dan sistematis untuk meningkatkan kinerja serta cara penyampaian melalui pembinaan, penataan, perbaikan, penetiban, penyempurnaan dan pembaharuan terhadap sistem, kebijakan serta pengawasan dan pengendalian manajemen, agar tercapai efektifitas, efisiensi dan produktifitas dalam pelaksanaan pemerintahan. Indikator Kinerja Politeknik Transportasi SDP Palembang tahun 2021 adalah seperti di bawah ini :

Tabel I-1.

Sasaran strategis Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TAHUN 2021
CUSTOMER PERSPECTIVE					
SP.WA.03	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	IKP.1	Indeks RB Kementerian Perhubungan	Indeks	75
		IKP.2	Kualitas Penyelenggaraan Perkantoran	%	100
SP. DL.01	Meningkatnya Kualitas SDM Transportasi yang Kompeten	IKP.3	Tingkat Pemenuhan SDM Transportasi yang kompeten	%	85
		IKK.1	Jumlah Peserta Diklat Transportasi	Orang	2652
		IKK.2	Persentase Lulusan Diklat yang berserifikat kompetensi	%	85
		IKK.3	Persentase Penyerapan Lulusan Diklat Transportasi Pembentukan	%	85
		IKK.4	Persentase Utilitas Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Diklat SDM Perhubungan berbasis Teknologi Tinggi/Mutakhir	%	85
		IKK.5	Jumlah Kegiatan Pengabdian Masyarakat yang dilaksanakan	Kegiatan	6
		IKK.6	Jumlah Penelitian oleh tenaga pengajar yang dipublikasikan pada jurnal nasional dan internasional	Dokumen	7
		IKK.7	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Indeks	3.25
INTERNAL BUSSINESS PROCESS					
SK.DL.01.03	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan,	IKK.11	Kualitas Penyelenggaraan dukungan teknis pengembangan SDM transportasi	%	50
	Pengembangan, Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi.	IKK.12	Kualitas Penyelenggaraan Pendidikan SDM Transportasi	%	70
LEARN AND GROWTH PERSPECTIVE					
SK.WA.03.03	Meningkatnya Birokrasi Kementerian Perhubungan yang Bersih dan Akuntabel	IKK.13	Indeks Maturitas SPIP BPSDMP	%	3
		IKK.14	Indeks Pengawasan Kearsipan BPSDMP	Nilai	91.5
		IKK.15	Indeks Pengelolaan Aset BPSDMP	Nilai	76
		IKK.16	Indeks Pengelolaan Keuangan BPSDMP	Nilai	76
		IKK.17	Indeks Perencanaan BPSDMP	Nilai	80
		IKK.18	Nilai SAKIP BPSDMP	Nilai	82.14
		IKK.19	Tingkat Penyelenggaraan Perkantoran BPSDMP	Nilai	71
SK.DL.01.04	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kebijakan, Regulasi dan Hukum SDM Transportasi	IKK.22	Tingkat Pemenuhan NSPK SDM Transportasi	%	100
SK.WA.03.04	Meningkatnya Kapabilitas Kepegawaian dan Organisasi BPSDM Perhubungan	IKK.23	Indeks Kelembagaan BPSDMP	Nilai	76
		IKK.9.2	Indeks Profesionalisme ASN BSDPMP	Indeks	76
		IKK.24	Indeks Tata Kelola Manajemen ASN BPSDMP	Nilai	0.45
SK.WA.03.05	Meningkatnya Kualitas Layanan Komunikasi dan Informasi Publik BPSDMP	IKK.25	Indeks SPBE BPSDMP	%	100

C. PROFIL PIMPINAN TERTINGGI POLITEKNIK TRANSPORTASI SDP PALEMBANG

- **Direktur Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang Periode 18 Maret 2021 – Sampai dengan sekarang**



NAMA : H. IRWAN, S.H., M.Pd., M.Mar.E.
NIP : 19670629 199808 1 001
PANGKAT/GOLONGAN : PEMBINA TINGKAT I – IV/b
TEMPAT LAHIR : SOPPENG, SULAWESI SELATAN
TANGGAL LAHIR : 29 JUNI 1967

Berikut pengalaman jabatan Direktur Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang:

Tabel I.2
Pengalaman Jabatan

No.	Jabatan	Masa Jabatan	
		TMT Awal	TMT Akhir
1.	Kepala Laboratorium Hengine Hall	12-12-1998	05-02-2000
2.	Kepala Unit Kapal Latih	17-01-2005	
3.	Lektor	01-04-2005	07-06-2010
4.	Lektor merangkap Pembantu Direktur III	24-07-2013	23-02-2015
5.	Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Makassar	20-07-2017	
6.	Lektor merangkap Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang	02-05-2018	

No.	Jabatan	Masa Jabatan	
		TMT Awal	TMT Akhir
7.	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana BP2IP Barombong	07-06-2010	24-07-2013
8.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum PIP Makassar	23-02-2015	06-10-2015
9.	Kepala Balai Pendidikan dan Pelatihan Ilmu Pelayaran Barombong	06-10-2015	20-07-2017
10.	Kepala Bidang Pendidikan	11-02-2019	25-06-2019
11.	Kepala Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan Kelas II Palembang	26-06-2019	18-03-2021
12.	Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang	18-03-2021	Sampai dengan sekarang

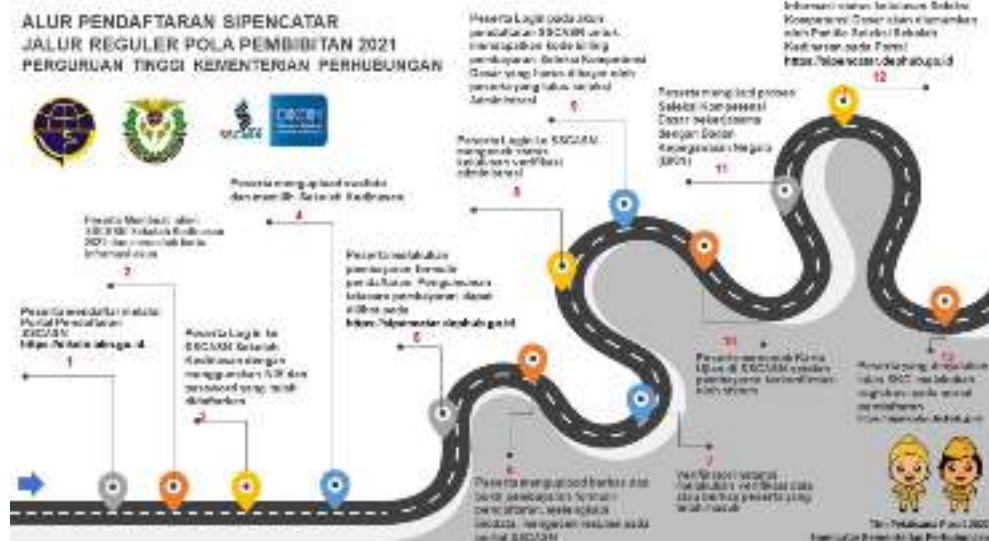
D. PERISTIWA PENTING TAHUN 2021

Ada beberapa peristiwa penting yang terjadi pada tahun 2021, antara lain :

1. Penerimaan dan pelantikan Calon Taruna (CATAR)

a. Penerimaan Calon Taruna

Penyelenggaraan SIPENCATAR BPSDM Perhubungan Darat, Laut dan Udara, khususnya Program Studi Diploma III Nautika, Diploma Teknologi Nautika dan Diploma III MTPD Tahun Akademik 2021/2022 dilaksanakan oleh UPT BPSDM Perhubungan dan Dinas Perhubungan yang ditunjuk melalui panitia SIPENCATAR 2021 yang dibentuk dengan Keputusan Kepala UPT BPSDM yang bersangkutan dan Kepala Dinas Perhubungan yang ditunjuk, dengan salinan disampaikan kepada Kepala Badan Pengembangan SDM Perhubungan. Seleksi Penerimaan Calon Taruna (SIPENCATAR) Diploma III Nautika, Diploma Teknologi Nautika dan Diploma III MTPD Tahun Akademik 2021/2022 diawali dengan proses pendaftaran yang dilakukan secara online melalui web <https://sscndikdin.bkn.go.id> dan <https://sipencatar.dephub.go.id> Untuk lebih jelas dapat di lihat pada bagan alir berikut ini :



Gambar I-1
Tes Potensi Akademik SIPENCATAR 2021

Waktu pendaftaran dimulai tanggal 9 s.d 30 April namun ada penundaan jadwal pendaftaran dan seleksi Sekolah Kedinasan Tahun 2021 dikarenakan adanya wabah COVID-19 sehingga diperpanjang sampai dengan 4 Mei 2021. Kegiatan ini merupakan kegiatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan (BPSDMP) yang diselenggarakan di beberapa Unit Kerja BPSDMP sebagai tahapan awal penerimaan kesempatan bagi putra dan putri terbaik Bangsa Indonesia untuk dididik menjadi SDM yang profesional dalam dunia Transportasi yang diakui secara nasional maupun internasional.

Tahapan seleksi ini meliputi :

1. Seleksi Administrasi
2. Seleksi Kompetensi Dasar
3. Seleksi Kesehatan
4. Seleksi Kesamaptan, Psikotes, dan Wawancara



Gambar I-2
Tes Potensi Akademik SIPENCATAR 2021



Gambar I-3
Tes Psikotes SIPENCATAR 2021



Gambar I-4
Tes Kesamaptaan SIPENCATAR 2021



Gambar I-5
Tes Kesehatan SIPENCATAR 2021



Gambar I-6
Tes Wawancara SIPENCATAR 2021

b. Pembinaan Karakter Calon Taruna

Peserta yang dinyatakan lulus Sipencatar dilantik sebagai Calon Taruna. Tahapan awal pendidikan bagi calon taruna berupa pembekalan dan pembinaan karakter tingkat dasar calon taruna (Masa Dasa Pembentukan Karakter - MADATUKAR) selama 5 hari yang diselenggarakan di Politeknik Transportasi SDP Palembang. Sebanyak 197 orang calon taruna program DIII LLASDP tahun ajaran 2021/2022 mengikuti kegiatan Masa Dasa Pembentukan Karakter, berikut adalah dokumentasi kegiatan :



Gambar I-7
Kegiatan Madatukar di Politeknik Transportasi SDP Palembang

2. Wisuda Program Diploma III LLASDP ANGKATAN XXIX

Kegiatan pelantikan Perwira Ahli Madya tahun 2020 diselenggarakan pada tanggal 7 September 2021 di Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai bentuk kegiatan pelantikan taruna yang telah dinyatakan lulus pendidikan diploma III LLASDP. Taruna Diploma III yang dinyatakan lulus dan dilantik merupakan Taruna Diploma III LLASDP Angkatan XXIX berjumlah 122 Orang.



Gambar I-8
Wisuda Program Diploma III LLASDP

3. Serah Terima Jabatan

Rotasi jabatan dan pelantikan adalah bagian dari reformasi birokrasi dalam rangka pemantapan dan peningkatan kapasitas kelembagaan, serta merupakan bagian dari pola pembinaan karier pegawai. Parameter utama yang digunakan dalam menentukan jabatan bagi setiap pegawai dilakukan melalui pertimbangan kapasitas, kompetensi, dan integritas. Loyalitas, moralitas, pangkat serta nilai pengabdian dan komitmen terhadap tugas serta tanggung jawab kepada negara. Dalam konteks ini, mutasi jabatan harus dimaknai sebagai suatu penugasan, dan secara lebih bijak merupakan suatu amanah.

Serah terima jabatan ini merupakan langkah awal untuk mengemban amanah di dalam melaksanakan sebagian dari tugas pemerintahan sektor perhubungan. Pergantian pejabat atau mutasi jabatan ini dilakukan guna penyegaran dan memperbaharui serta meningkatkan kinerja Kementerian Perhubungan.

Rotasi jabatan pada Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang diantaranya adalah pergantian Direktur Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang pada bulan Maret 2021, selanjutnya adalah pergantian Kepala Bagian Akademik dan Ketarunaan Politeknik Transportasi SDP Palembang pada bulan Oktober 2021.



Gambar I-9
Serah Terima Jabatan Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang

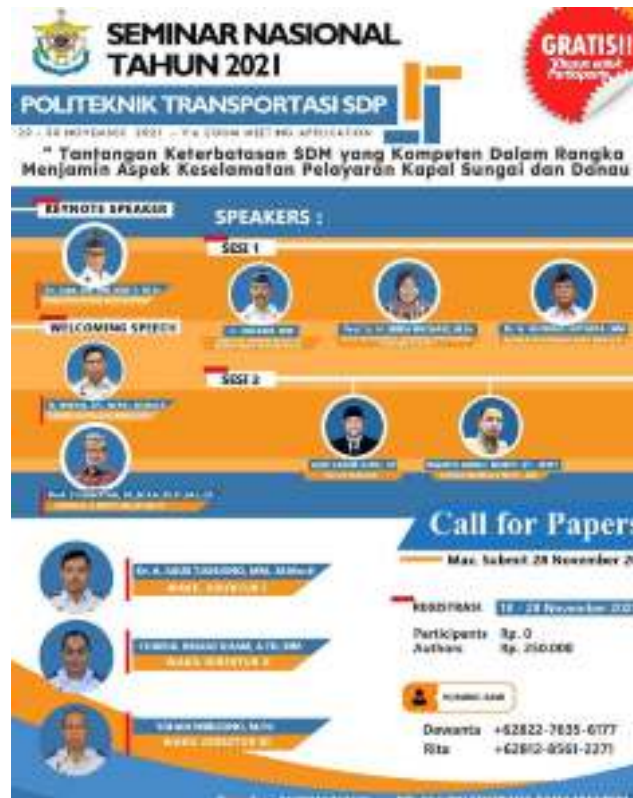


Gambar I-10
Serah Terima Jabatan Kepala Bagian Administrasi Akademik dan
Ketarunaan Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan
Palembang

4. Seminar Nasional

Seminar Nasional merupakan kegiatan yang dapat memberikan kontribusi yang sangat besar bagi perkembangan dan kemajuan dunia pendidikan di Politeknik Transportasi SDP Palembang serta dapat meningkatkan eksistensi Politeknik Transportasi SDP Palembang dalam bercermin mengikuti perkembangan dunia milenial. Kegiatan Seminar Nasional ini mengangkat tema Tantangan Keterbatasan SDM yang Kompeten dalam Rangka Menjamin Aspek Keselamatan Pelayaran bagi Kapal Sungai dan Danau, dilaksanakan pada tanggal Tanggal 29 sampai dengan 30 November 2021 di Aplikasi Zoom Meeting dengan seluruh peserta dalam acara Seminar Nasional Tahun 2021 adalah sebanyak 446 orang dari berbagai macam instansi dan jenis peserta. Kegiatan ini dilakukan secara online dikarenakan adanya wabah Covid-19 sehingga dapat mengurangi penularan. Kegiatan seminar ini melibatkan beberapa praktisi dan akademisi transportasi dari Masyarakat Transportasi Indonesia (MTI) Provinsi Sumatera Selatan, PT. BKI Persero, Ikatan Alumni Pendidikan Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang (IKASDAP) serta regulator seperti Direktorat Jenderal Perhubungan Darat.. Seminar ini

menjadikan Politeknik Transportasi SDP Palembang lebih dikenal masyarakat luas serta memberikan manfaat yang baik untuk mewujudkan keselamatan kapal – kapal non konvensional berbendera Indonesia serta sebagai forum mediasi kerjasama antar institusi pendidikan, pemerintah serta stakeholder bidang transportasi.



Gambar I-11
Seminar Nasional Online

BAB II KEGIATAN POKOK

A. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DI POLITEKNIK TRANSPORTASI SUNGAI DANAU DAN PENYEBERANGAN PALEMBANG

1. Target dan Realisasi

a. Pendidikan Pembentukan

Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang (PoliteknikTransportasi SDP Palembang) hingga saat ini menyelenggarakan pendidikan pola pembibitan dan mandiri yaitu Pendidikan dan Pelatihan Awal Program Diploma III LLASDP. Seiring perkembangan Pendidikan, Politeknik Transportasi SDP Palembang meningkatkan kualitas Pendidikan dengan menambah program studi Diploma III Nautika, Diploma III Teknika, dan Diploma III Manajemen Transportasi Perairan Daratan. Peserta didik program ini atau disebut sebagai Taruna/i berasal dari masyarakat umum (non pegawai) maupun pegawai untuk ditempa menjadi kader pimpinan tingkat menengah. Selama masa pendidikan, Taruna/i tersebut diasramakan, dididik dalam suasana semi militer serta dibina dengan bimbingan kerohanian, beladiri dan ekstrakurikuler. Pendidikan pembentukan yang diselenggarakan akan menghasilkan lulusan yang berhak mendapat gelar Ahli Madya berdasarkan keahlian program studi masing masing sebagai berikut:

- 1) Program Diploma III Nautika, pada akhir Pendidikan peserta didiknya akan memiliki kualifikasi sebagai berikut :
 - a) Sebagai Tenaga Terampil yang melaksanakan olah gerak kapal, posisi kapal dan keselamatan bernavigasi, penggunaan radar dan ARPA, menangani muatan di kapal serta memelihara kelaiklautan kapal.
 - b) Mampu menguasai ilmu pendidikan dalam bidang olahgerak dan pengendalian kapal, navigasi elektronik modern, hukum kemaritiman, penanganan/ pengaturan muatan dan komunikasi kemaritiman.

- 2) Program Diploma III Teknik, pada akhir Pendidikan peserta didiknya akan memiliki kualifikasi sebagai berikut :
 - a) Mampu bertanggung jawab terhadap bidang permesinan dan dapat diberikan tanggung jawab keselamatan, keamanan dan pencegahan pencemaran pada saat mengoperasikan permesinan kapal.
 - b) Mampu melakukan perencanaan, pengaturan, manajemen dan perawatan dibidang permesinan kapal.
 - c) Mampu menguasai konsep teoritis pengoperasian dan perawatan permesinan kapal guna pengaplikasian dalam dunia Pendidikan pelayaran.
 - d) Memiliki integritas kepribadian dan keterampilan.

- 3) Program Diploma III MTPD, pada akhir Pendidikan peserta didiknya akan memiliki kualifikasi sebagai berikut :
 - a) Mampu melaksanakan pengaturan dan pengendalian lalu lintas angkutan penyeberangan dan perairan daratan, termasuk memberikan perizinan trayek dan operasional.
 - b) Mampu menerapkan prinsip-prinsip ekonomi dan bisnis untuk tujuan pengelolaan dan pemanfaatan LLASDP.
 - c) Memahami aspek-aspek hukum dalam ASDP serta aspek keselamatan angkutan.
 - d) Mampu mengelola keselamatan angkutan
 - e) Menguasai kemampuan melaksanakan penyusunan rencana survey hidrografi, melaksanakan pengukuran dan pemetaan alur pelayaran sungai dan menyusun dan menyiapkan program rencana pengerukan.
 - f) Menguasai kemampuan pemilihan tipe dan ukuran kapal keruk dan kapal kerja lainnya yang cocok untuk daerah tertentu.
 - g) Memahami teknik perencanaan transportasi sungai dan memberikan masukan bagi pemecahan permasalahan pada moda ASDP.
 - h) Memiliki integritas kepribadian dan keterampilan.

Politeknik Transportasi SDP Palembang saat ini menyelenggarakan pendidikan diklat pembentukan dengan tahapan awalnya berupa seleksi penerimaan calon peserta diklat awal perhubungan melalui sistem SIPENCATAR Kementerian Perhubungan serta penilaian dari tes kesehatan, wawancara dan administrasi. Adapun program penyelenggaraan diklat tersebut sebagai berikut:

1. Pola Pembibitan

Seleksi penerimaan Calon Taruna (SIPENCATAR) Diklat Awal Perhubungan Tahun Akademik 2021/2022 pendaftaran SIPENCATAR pola pembibitan dimulai 9 s.d 30 April 2020 dikarenakan adanya wabah Covid-19 maka pendaftaran diperpanjang sampai dengan tanggal 4 Mei 2021. Adapun jumlah taruna yang diterima pada Pendidikan Pola Pembibitan Angkatan XXXII tahun 2021 Program Diploma III Nautika sebanyak 24 orang, Diploma III Teknika sebanyak 24 orang dan Diploma III MTPD sebanyak 120 orang tahun 2021/2022.

2. Pembentukan Pola Mandiri

Politeknik Transportasi SDP Palembang memiliki pendidikan Taruna Pembentukan Pola mandiri pada tahun 2021 dengan Program studi Diploma III Nautika sebanyak 4 orang, Diploma III Teknika sebanyak 2 orang dan Diploma III MTPD sebanyak 24 orang tahun 2021/2022.

Dalam penyelenggaraan pendidikan diklat pembentukan dilaksanakannya Evaluasi mengenai proses pembelajaran dari program tersebut, meliputi

1. Ujian Semester Ganjil dan Genap

Untuk mengukur kemampuan Taruna Program Diploma III dalam menyerap mata pelajaran yang telah diajarkan dilakukan evaluasi yang dilaksanakan setiap akhir semester.

2. Ujian Akhir Program Diploma III

Khusus untuk semester VI (enam), Taruna Program Diploma III yang duduk pada tingkat akhir mengikuti tahapan-tahapan evaluasi sebagai berikut :

- (1) Ujian Tertulis Komprehensif Utama
- (2) Ujian Tertulis Komprehensif Ulang
- (3) Ujian Tertulis Komprehensif Lisan KKW Utama
- (4) Ujian Tertulis Komprehensif Lisan KKW Ulang

3) Yudisium

Rapat Yudisium Ujian Akhir Program Diploma III LLASDP dilaksanakan di Politeknik Transportasi SDP Palembang dipimpin oleh Direktur Politeknik Transportasi SDP Palembang selaku Ketua Program Diploma III LLASDP dan hasil rapat tersebut dari 122 orang taruna Program Diploma III LLASDP Angkatan XXIX dinyatakan lulus semua. Rapat Yudisium dilaksanakan di Politeknik Transportasi SDP Palembang yang dipimpin oleh Direktur Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang dan Ketua Program Diploma III LLASDP, Diploma III Nautika, Diploma III Teknikan dan Diploma III MTPD serta dihadiri oleh seluruh dosen Program Diploma III LLASDP.

4) Penutupan Pendidikan dan Pelatihan Program DIII LLASDP

Wisuda Program Diploma III LLASDP Angkatan XXIX dilaksanakan di Kampus Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tanggal 7 September 2021, dengan jumlah lulusan sebanyak 122 orang dari angkatan XXIX.

5) Perkuliahan Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021

Jumlah Taruna Perkuliahan semester ganjil yaitu Semester I, III dan V adalah sebanyak 611 orang, dan lulusan Taruna Diploma III LLASDP Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021 sebanyak 122 orang terdiri dari 117 orang dari Angkatan XXVIII kemudian ditambah dengan 5 orang Taruna Angkatan XXIX yang

dicutikan karena sakit atas nama Regina Clara Monica, Muhammad Ircham Nurpadewi, Sutiono Widodo, Devi Heri, dan Laurencius.

Berikut adalah grafik perbandingan realisasi peserta dan realisasi lulusan diklat pembentukan pada tahun 2021.

Tabel II.1
Tabel Target dan Realisasi Diklat Pembentukan Tahun 2021

INDIKATOR KINERJA		PESERTA		PERSENTASE (%)	LULUSAN		PERSENTASE (%)
		TARGET	REALISASI		TARGET	REALISASI	
A	Jumlah peserta diklat pembentukan	826	732	88,62%	120	122	101,67%
1	Diploma III LLASDP	120	122	101,67%	120	122	101,67%
2	Diploma III NAUTIKA	140	101	72,14%	-	-	-
3	Diploma III TEKNIKA	136	93	68,38%	-	-	-
4	Diploma III MTPD	430	416	96,74%	-	-	-



Gambar II.1
Kegiatan Diklat Pembentukan Tahun 2021

b. Pendidikan Penjurusan

Politeknik Transportasi SDP Palembang belum memiliki Pendidikan Penjurusan.

c. Pelatihan Teknis

Disamping Menyelenggarakan Diklat awal Diploma III LLASDP Politeknik Transportasi SDP Palembang juga menyelenggarakan Program Pendidikan dan Pelatihan Penataran Jangka Pendek / *short course* di bidang Lalu Lintas Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan serta Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya. Sesuai dengan tugas dan fungsinya Politeknik Transportasi SDP Palembang adalah sebagai sebuah lembaga pendidikan keahlian yang melaksanakan pendidikan dan pelatihan teknis fungsional dan manajemen dibidang lalu lntas dan angkutan jalan, angkutan sungai, danau, dan penyeberangan. Program pendidikan dan pelatihan jangka pendek (*short course*) bertujuan untuk meningkatkan, mengembangkan dan mempertahankan sikap kerja dan kemampuan sumber daya manusia aparatur perhubungan baik di pusat maupun di daerah. Program ini dilaksanakan meliputi kegiatan perkuliahan, seminar dan kunjungan kerja sesuai dengan jenis diklat. Adapun jenis Diklat dan target yang diselenggarakan pada Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang adalah sebagai berikut :

Tabel II.2
Jenis Diklat Teknis dan Target di Politeknik Transportasi SDP
Palembang Tahun 2021

INDIKATOR KINERJA		PESERTA		PERSENTASE (%)	LULUSAN		PERSENTASE (%)
		TARGET	REALISASI		TARGET	REALISASI	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A	Jumlah peserta diklat pembentukan	1736	1752	100,92%	1736	1752	100,92%
1	Basic Safety Training (BST)	450	357	79,33%	450	357	79,33%
2	Diklat Advanced Fire Fighting	193	164	84,97%	193	164	84,97%
3	Diklat Manajemen Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan	1	0	0,00%	1	0	0,00%
4	Diklat Operasional Jembatan Bergerak (MB) Pelabuhan Penyeberangan	1	0	0,00%	1	0	0,00%
5	Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan dan Angkutan	1	18	1800,00%	1	18	1800,00%

INDIKATOR KINERJA		PESERTA		PERSENTASE (%)	LULUSAN		PERSENTASE (%)
		TARGET	REALISASI		TARGET	REALISASI	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Penyeberangan						
6	Diklat Sertifikasi dan Registrasi Kapal ASD	1	0	0,00%	1	0	0,00%
7	Medical First Aids (MFA)	223	217	97,31%	223	217	97,31%
8	Diklat Proficiency In Survival Craft And Rescue Boat (PSCRB)	30	11	36,67%	30	11	36,67%
9	Security Awareness Training (SAT)	100	139	139,00%	100	139	139,00%
10	Revalidasi Diklat Keterampilan Pelaut (DKP)	180	89	49,44%	180	89	49,44%
11	Dasar Dasar Kesyahbandaran	300	293	97,67%	300	293	97,67%
12	Asisten Marine Inspector	60	60	100,00%	60	60	100,00%
13	Pengukuran Kapal	1	0	0,00%	1	0	0,00%
14	Diklat peningkatan ANT III/IV/V	34	35	102,94%	34	35	102,94%
15	Diklat peningkatan ATT III/IV/V	17	24	141,18%	17	24	141,18%
16	ISM CODE	48	345	718,75%	48	345	718,75%
17	Diklat Crisis Management and Behaviour Training (CMBT)	48	0	0,00%	48	0	0,00%
18	Diklat Keterampilan Pelaut	48	0	0,00%	48	0	0,00%

Mengingat unsur yang diperlukan untuk menjadi sumber daya manusia yang handal meliputi *knowledge* (pengetahuan akademik), *skill* (keahlian) dan *attitude* (perilaku/sikap), maka Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang tidak hanya mengedepankan kegiatan akademik untuk membentuk unsur *knowledge*. Agar memperoleh peserta didik yang terampil, maka diselenggarakan kegiatan praktikum untuk beberapa mata kuliah yang diatur oleh Bagian Administrasi Akademik. Berikut ini adalah rincian peserta dan lulusan diklat teknis tahun 2021 :

Tabel II.3
Peserta Dan Lulusan Diklat Teknis Tahun 2021

No	Jenis Diklat	Biaya	Target Peserta	Realisasi Peserta		Jam Pelajaran
1	Diklat operasional Jembatan Bergerak (MB) Pelabuhan Penyebrangan	Rp. 1.830.0000	1	-		50 JP
3	Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan dan Angkutan Penyeberangan	Rp. 2.080.0000	1	18		50 JP
4	Diklat Sertifikasi dan Registrasi Kapal ASD	Rp. 1.615.0000	1	-		50 JP
5	Diklat Manajemen Transportasi Sungai dan Danau	Rp. 1.615.0000	1	-		50 JP

Sumber : Bagian Administrasi Akademik, 2021

Tabel II.4
Peserta Dan Lulusan Diklat Kepelautan Tahun 2021

No	Jenis Diklat	Biaya	Target Peserta	Realisasi Peserta	Jam Pelajaran
1	Diklat Basic Safety Training (BST)	Rp. 1.250.000	450	357	70 JP
2	Diklat Advanced Fire Figting (AFF)	Rp. 950.000	193	164	32 JP
3	Medical First Aids (MFA)	Rp. 670.000	223	217	23 JP
4	Security Awareness Training (SAT)	Rp. 560.000	100	139	8 JP
5	Diklat Proficiency In Survival Craft dan Rescue Boat (PSCRB)	Rp. 900.000	30	11	32 JP

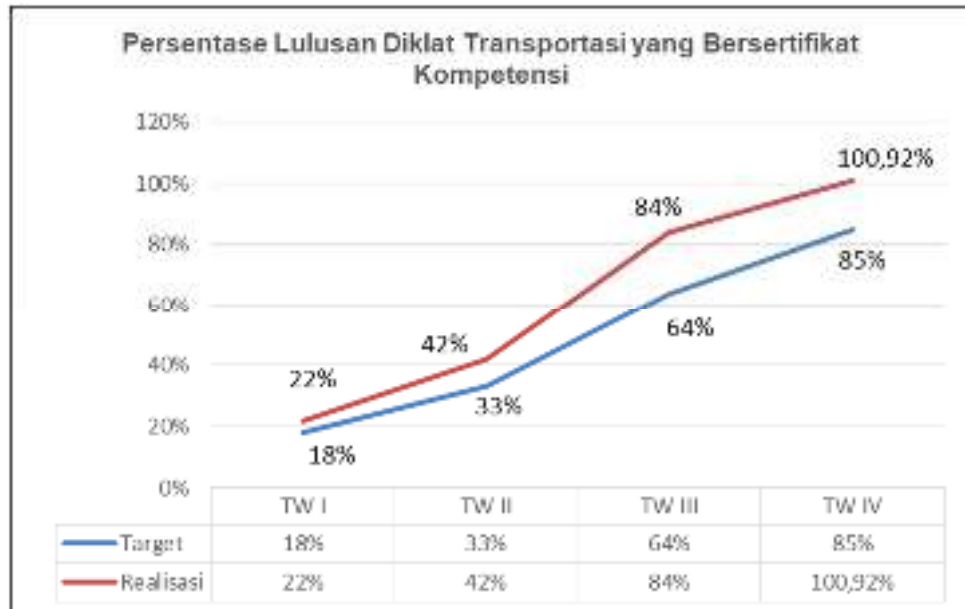
Sumber : Bagian Administrasi Akademik, 2021

Tabel II.5
Peserta Dan Lulusan Diklat Kerjasama Tahun 2021

No	Jenis Diklat	Target Peserta	Realisasi Peserta	Jam Pelajaran
1	Revalidasi Diklat Keterampilan Pelaut (DKP)	180	89	-
2	Dasar Dasar Kesyahbandaran	68	118	50 JP
3	Asisten Marine	20	29	50 JP
4	Diklat peningkatan ANT III/IV/V	34	35	-
5	Diklat peningkatan ATT III/IV/V	17	24	-
6	ISM CODE	48	345	11 JP

Sumber : Bagian Administrasi Akademik, 2021

Berikut adalah grafik perbandingan target dan realisasi Diklat Teknis Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 sebagai berikut :



Gambar II.2
Grafik perbandingan Target dan Realisasi Diklat Teknis
Diklat Teknis tahun 2021



Gambar II.3
Kegiatan Diklat Teknis Tahun 2021

d. Pelatihan Lainnya

Politeknik Transportasi SDP Palembang belum memiliki Pelatihan Lainnya.

e. Pelatihan Peningkatan SDM

Politeknik Transportasi SDP Palembang belum memiliki Pelatihan Lainnya.

f. Diklat Pemberdayaan Masyarakat

Target peserta dan lulusan Diklat pemberdayaan Masyarakat pada Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021 adalah sebanyak 90 peserta, dengan jenis diklat dibawah ini :

Tabel II.6
Tabel Peserta Dan Lulusan Diklat Pemberdayaan Masyarakat
Tahun 2021

INDIKATOR KINERJA		PESERTA		PERSENTASE (%)	LULUSAN		PERSENTASE (%)
		TARGET	REALISASI		TARGET	REALISASI	
A	Jumlah peserta diklat pembentukan	79	90	100,00%	90	90	100,00%
1	Diklat Kecakapan Awak Kapal	30	30	100,00%	30	30	100,00%
2	Diklat Pencegahan dan Pemadaman Kebakaran di Kapal Sungai dan Danau	27	30	100,00%	30	30	100,00%
3	Diklat Teknisi Motor Tempel Tingkat Dasar	22	30	100,00%	30	30	100,00%

Realisasi peserta pada tahun 2021 untuk Diklat Pemberdayaan Masyarakat telah mencapai persentase 100% yang mana telah sesuai dengan target yang telah ditentukan. Berikut kegiatan diklat pemberdayaan masyarakat :



Gambar II.4
Pembukaan Diklat Pemberdayaan Masyarakat tahun 2021



Gambar II.5
Pelaksanaan Diklat Pencegahan Dan Pemadaman Kebakaran
di Kapal Sungai dan Danau tahun 2021



Gambar II.6
Penutupan Diklat Pemberdayaan Masyarakat tahun 2021

g. Padat Karya

Padat Karya adalah kegiatan yang melibatkan pemberdayaan masyarakat, dalam hal ini masyarakat sekitar. Program padat karya pada Politeknik Transportasi SDP Palembang tahun 2021 yaitu pekerjaan Pengecatan Tembok Keliling Kampus, Pembersihan Semak Belukar

Lahan Kosong dan Pengecatan Pagar Depan Kampus. Kegiatan ini dilaksanakan selama 5 hari pada tanggal 16 s.d 18 dan 20 s.d 21 September 2021.



Gambar II.7
Kegiatan Padat Karya Pengecatan Tembok Keliling Kampus



Gambar II.8
Kegiatan Padat Karya Pengecatan Pagar Depan Kampus



Gambar II.9
Kegiatan Padat Karya Pembersihan Semak Belukar

Tabel II.7
Tabel Target dan Realisasi Kegiatan Padat Karya

No	Uraian Kegiatan/Output	Pagu Anggaran (Rp.)	Alokasi Padat Karya		Jumlah Tenaga Kerja		Jumlah Tenaga Kerja (OH)		Total Biaya Upah	
			Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Target (org)	Realisasi (org)	Target (OH)	Realisasi (OH)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)
1	Pengecatan Tembok Keliling Kampus	92.916.000	92.916.000	92.916.000	10	10	100	100	11.000.000	11.000.000
2	Pembersihan Semak Belukar Lahan Kosong	92.916.000	92.916.000	92.916.000	10	10	50	50	5.500.000	5.500.000
3	Pengecatan Pagar Depan Kampus	92.916.000	92.916.000	92.916.000	10	10	50	50	5.500.000	5.500.000
	JUMLAH	278.748.000	278.748.000	278.748.000	30	30	200	200	22.000.000	22.000.000

h. Penyuluhan, Sosialisasi dan Penelitian

Pada tahun 2021, Politeknik Transportasi SDP Palembang melaksanakan kegiatan penyuluhan di berbagai wilayah di Provinsi Sumatera Selatan. Kegiatan penyuluhan ini bertujuan untuk memberikan informasi tentang pentingnya protokol kesehatan, tata cara pencegahan dan pemadaman kebakaran, pengenalan alat – alat keselamatan di kapal, pengenalan bahasa Inggris tahap dasar, tata cara perawatan motor tempel bagi operator kapal sungai, serta tata cara pertolongan pertama pada korban kecelakaan angkutan sungai sehingga dapat memacu dan memicu kepedulian akan keselamatan angkutan sungai. Berikut adalah rincian kegiatan penyuluhan dan sosialisasi yang dilaksanakan oleh Politeknik Transportasi SDP Palembang:

Tabel II.8
Penyuluhan Politeknik Transportasi SDP Palembang tahun 2021

NO	PROGRAM KEGIATAN PENYULUHAN DAN SOSIALISASI	WAKTU PELAKSANAAN	PESERTA		TEMPAT PELAKSANAAN
			TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5	6
1	Penyuluhan Tata Cara Pertolongan Pertama Pada Korban Kecelakaan Angkutan Sungai Di Dermaga Uptd 7 Ulu Palembang	09 Juni 2021	30	30	Dermaga UPTD 7 Ulu Palembang
2	Penyuluhan Edukasi Protokol Kesehatan Di Masa New Normal Dan Pembagian Masker Kepada Masyarakat Di Balai Desa Perajin Kecamatan Banyuasin I Kabupaten Banyuasin	15 Juni 2021	30	30	Balai Desa Perajin Kecamatan Banyuasin I Kabupaten Banyuasin

3	Penyuluhan Tata Cara Pencegahan Dan Pemadaman Kebakaran Bagi Operator Kapal Sungai Di Uptd Pelabuhan Sungai Jakabaring Kota Palembang	17 Juni 2021	30	30	UPTD Pelabuhan Sungai Jakabaring Kota Palembang
4	Penyuluhan Pengenalan Alat – Alat Keselamatan Di Kapal Sungai Kepada Anak – Anak Di Kecamatan Plaju	29 Juni 2021	30	30	Kecamatan Plaju
5	Penyuluhan Pengenalan Bahasa Inggris Tahap Dasar Bagi Anak – Anak Kaum Marginal Di Wilayah Pinggiran Sungai Musi Wilayah 5 Ulu Palembang	22 Juni 2021	50	50	Kelurahan 5 Ulu Palembang
6	Penyuluhan Tata Cara Perawatan Motor Tempel Bagi Operator Kapal Sungai	03 Juni 2021	30	30	Dermaga 16 Ilir, Kecamatan Ilir Timur I Kota Palembang

Sumber : Seksi P3M, 2021



Gambar II-10
Kegiatan Penyuluhan

Tabel II.9

Tabel Jumlah Penelitian Diterbitkan Tahun 2021

NO	JUDUL PENELITIAN	DITERBITKAN	PENELITI (NAMA/GOL/NIP)	DI PUBLIKASI	
				DALAM NEGERI	LUAR NEGERI
1	Tinjauan Karakteristik Kapal Sungai Di Dermaga 16 Ilir Kota Palembang	IJSTR (International Journal Of Scientific & Technology Research)	1. Chairul Insani Ilham, A.TD, MM Pembina - IV/a NIP. 19601215 198703 1 007 2. H. Irwan, S.H., M.Pd., M.Mar.E Pembina Tk.I - IV/b NIP. 19670629 199808 1 001 3. Dahlia Dewi Apriani S.T, M.T Penata - III/c NIP. 19840419 200812 2 001		√
2	Evaluasi Penerapan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 19 Tahun 2017 Tentang Standar Pelayanan Badan	European Union Digital Library https://eudl.eu/doi/10.4108/eai.19-10-2021.2316724	1. Purboyo, S.Pd.,M.Si Pembina - IV/a NIP. 19580323 197903 1 002 2. Monica Amanda, S.T.,M.Sc Penata Muda Tk.I - III/b		√

NO	JUDUL PENELITIAN	DITERBITKAN	PENELITI (NAMA/GOL/NIP)	DI PUBLIKASI	
				DALAM NEGERI	LUAR NEGERI
	Layanan Umum (SP BLU) Terhadap Kinerja Produk Layanan di Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang		NIP. 19860918 200812 2 001 3. Damaida Hatina, S.H Penata Tk.I - III/d NIP. 19801213 200212 2 004		
3	Evaluasi Implementasi Kebijakan Pembangunan Infrastruktur Transportasi Light Rapid Transit (LRT) Terhadap Pengembangan Angkutan Massal di Kota Palembang	JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, dan Supervisi Pendidikan) [ISSN 2614-8021]	1. Sri Kartini, S.T., M.Si Penata Muda Tk.I - III/b NIP. 19840117 200812 2 001 2. Yeti Komalasari, S.SiT.,M.Adm.SDA Penata Tk.I - III/d NIP. 19870525 200912 2 005 2. Monica Amanda, S.T.,M.Sc Penata Muda Tk.I - III/b NIP. 19860918 200812 2 001	√	
4	Semiotika Rambu Lalu Lintas Laut	Jurnal STKIP PGRI Lubuklinggau ojs.stkip PGRI-lubuklinggau.ac.id	1. Surnata, S.SiT.,M.M Pembina - IV/a NIP. 19660719 198903 1 001 2. Kodrat Alam, S.SiT.,M.T Pembina - IV/a NIP. 19780629 200003 1 001 3. Elfita Agustina, S.E.,M.M Penata - III/c NIP. 19710817 199203 2 002 4. Hayatun Nufus, M.Pd	√	
5	Rancang Bangun Sistem Pendeteksi Kebakaran Kapal Otomatis Berbasis Internet Of Things (IOT) Menggunakan Arduino	Jurnal MDP https://jurnal.mdp.ac.id/index.php/jatiss/article/view/1444	1. Noor Sulistiyono, M.M.,M.Mar.E Penata Tk.I - III/d NIP. 19730430 200604 1 001 2. Bambang Setiawan, S.T., M.T Pembina - IV/a NIP. 19730921 199703 1 002 3. Paulina M Latuheru, S.SiT.,M.M Penata Tk.I - III/d NIP. 19780611 200812 2 001 4. Ian Mochamad Sofian, M.Si 5. Nanad Mulya Marten	√	
6	Fenomena Bilingualisme dan Diglosia Taruna Program Studi Manajemen Transportasi Perairan Daratan Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang	Jurnal Institut Pendidikan Tapanuli Selatan https://journal.ipts.ac.id/index.php/ED/article/view/3259/2165	1. Driaskoro Budi Sidharta, S.T., M.Sc Penata - III/c NIP. 19780513 200912 2 001 2. Oktriandi Diani, S.Pd.,M.Pd Penata - III/c NIP. 19841005 200912 2 004 3. Dewi Kartika Sari S.Pd.,M.Pd 4. M. Abrian Nugraha	√	
7	Evaluasi <i>Soft Skill Competency</i> Taruna Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang	IJSTR (International Journal Of Scientific & Technology Research)	1. Yohan Wibisono, M.Pd Penata Tk.I - III/d NIP. 19750510 200604 1 001 2. Ferdinan Pusriansyah, S.SiT.,S.H.,M.Si Penata Tk.I - III/d NIP. 19820310 200312 1 003 3. Dahlia Dewi Apriani S.T., M.T Penata - III/c		√

NO	JUDUL PENELITIAN	DITERBITKAN	PENELITI (NAMA/GOL/NIP)	DI PUBLIKASI	
				DALAM NEGERI	LUAR NEGERI
			NIP. 19840419 200812 2 001		
8	Analisis Kebutuhan Perengkapan Jalan Dalam Rangka Menunjang Keselamatan di Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang	E-Jurnal Poltekpel Barombong https://ejurnal.poltekpelbarombong.ac.id/	1. Sri Kelana, S.Or.,M.Pd Penata - III/c NIP. 19821115 200912 1 004 2. Surnata, S.SiT.,M.M Pembina - IV/a NIP. 19660719 198903 1 001 3. Febriansyah S.T, M.T Penata Muda - III/a NIP. 19890213 201001 1 002 4. M. Arriyadh Catur Prakoso	√	

i. Sarana dan Prasarana

Pada tahun 2021 sarana prasarana diklat semakin diperlengkap dalam rangka untuk mendukung terwujudnya misi dan visi Politeknik Transportasi SDP Palembang. Penambahan jumlah sarana diklat terus dilakukan dengan menyesuaikan terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, namun pada Tahun 2021 Politeknik Transportasi SDP Palembang tidak ada pembangunan prasarana. Pekerjaan pengadaan sarana dengan sumber dana dari Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2021. Berikut ini kegiatan pengadaan sarana tahun 2021 di Politeknik Transportasi SDP Palembang :

Tabel II.10
Pengadaan Barang/Jasa Tahun Anggaran 2021

NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi
1	Pengadaan AC	Unit	56 Unit	56 Unit
2	Pengadaan Dispenser	Unit	35 Unit	35 Unit
3	Pengadaan Handy Talky	Unit	10 Unit	10 Unit

j. Utilitas Sarana dan Prasarana

Tingkat penggunaan sarana dan prasarana di Politeknik Transportasi SDP Palembang belum optimal. Hal ini disebabkan karena adanya beberapa diklat teknis yang tidak terselenggara serta belum tercapainya target jumlah peserta diklat untuk setiap jenis diklat yang diselenggarakan oleh Politeknik Transportasi SDP Palembang, adapun tabel utilitas pada Politeknik Transportasi SDP Palembang adalah :

Tabel II.11 Utilitas Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021

NO	FASILITAS	JUMLAH (UNIT)	KAPASITAS PER UNIT (ORG)	KAPASITAS TOTAL (ORG)	JAM OPERASIONAL PER HARI (JAM)	KAPASITAS TERPASANG PER TAHUN (VOLUME)	SATUAN	RENCANA UTILISASI (ORG)		REALISASI UTILISASI (ORG)	
								VOLUME	% RENCANA	VOLUME	% REALISASI
A.	FASILITAS UTAMA :										
1	ASRAMA	10	737	737	240	233.674	OH	198.623	85%	198.623	85%
	-ASRAMA TARUNA	9	685	685	216	220.570	OH	187.485	85%	187.485	85%
	Asrama Danau Tondano	1	30	30	24	9.660	OH	8.211	85%	8.211	85%
	Asrama Danau Poso	1	30	30	24	9.660	OH	8.211	85%	8.211	85%
	Asrama Danau Ranau	1	30	30	24	9.660	OH	8.211	85%	8.211	85%
	Asrama Danau Kalimutu	1	90	90	24	28.980	OH	24.633	85%	24.633	85%
	Asrama Danau Singkarak	1	85	85	24	27.370	OH	23.265	85%	23.265	85%
	Asrama Danau Toba	1	60	60	24	19.320	OH	16.422	85%	16.422	85%
	Barak Danau Sentani	1	120	120	24	38.640	OH	32.844	85%	32.844	85%
	Barak Danau Batur	1	120	120	24	38.640	OH	32.844	85%	32.844	85%
	Barak Danau Limboto	1	120	120	24	38.640	OH	32.844	85%	32.844	85%
	-ASRAMA SISWA	1	52	52	24	13.104	OH	11.138	85%	11.138	85%
	Asrama Cendrawasih	1	52	52	24	13.104	OH	11.138	85%	11.138	85%
2	KELAS	29	125	695	40	153.850	OH	130.773	85%	130.773	85%
	-KELAS TARUNA	25	95	575	32	132.250	OH	112.413	85%	112.413	85%
	Kelas Sungai Batanghari	6	25	150	8	34.500	OH	29.325	85%	29.325	85%
	Kelas Sungai Mahakam	6	25	150	8	34.500	OH	29.325	85%	29.325	85%
	Kelas Sungai Bengawan Solo	3	25	75	8	17.250	OH	14.663	85%	14.663	85%
	Kelas Sungai Barito	10	20	200	8	46.000	OH	39.100	85%	39.100	85%
	-KELAS SISWA	4	30	120	8	21.600	OH	18.360	85%	18.360	85%
	Kelas Siswa Maleo	4	30	120	8	21.600	OH	18.360	85%	18.360	85%
3	LABORATORIUM	21	463	463	168	474.336	OJ	403.186	85%	403.186	85%
	Lab Bahasa	1	30	30	8	43.200	OJ	36.720	85%	36.720	85%
	Lab Komputer	1	30	30	8	43.200	OJ	36.720	85%	36.720	85%
	Lab Hidrolika	1	15	15	8	21.600	OJ	18.360	85%	18.360	85%
	Lab Listrik	1	15	15	8	21.600	OJ	18.360	85%	18.360	85%
	Lab Mesin	1	15	15	8	21.600	OJ	18.360	85%	18.360	85%
	Lab Pengukuran Kapal	1	15	15	8	12.960	OJ	11.016	85%	11.016	85%
	Lab Perambuan ASD	1	30	30	8	25.920	OJ	22.032	85%	22.032	85%
	Lab Anatomical Navigational Lamp	1	12	12	8	10.368	OJ	8.813	85%	8.813	85%
	Lab Peralatan Bahari	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Lab Computer Base Training	1	15	15	8	12.960	OJ	11.016	85%	11.016	85%
	Lab Cargo Handling	1	10	10	8	8.640	OJ	7.344	85%	7.344	85%

	Lab GMDSS	1	30	30	8	25.920	OJ	22.032	85%	22.032	85%
	Lab Menjangka Peta	1	30	30	8	25.920	OJ	22.032	85%	22.032	85%
	Lab Maritime English	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Ship Simulator Full Mission	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Ship Simulator Cubicle	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Lab Engine Simulator	1	24	24	8	34.560	OJ	29.376	85%	29.376	85%
	Lab Fisika	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Lab Kimia	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	STC Simulator	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
	Prediging Simulator	1	24	24	8	20.736	OJ	17.626	85%	17.626	85%
B.	FASILITAS PENUNJANG :										
1	RUANG MAKAN	2	500	500	24	161.000	OH	136.850	85%	136.850	85%
	Ruang Makan Srikaya	1	250	250	12	80.500	OH	68.425	85%	68.425	85%
	Ruang Makan Kurma	1	250	250	12	80.500	OH	68.425	85%	68.425	85%
2	AUDITORIUM	2	800	800	24	147.600	OH	125.200	85%	125.200	85%
	Auditorium Banyuasin	1	300	300	12	75.600	OH	67.200	89%	67.200	89%
	Gedung Serbaguna	1	500	500	12	72.000	OH	58.000	81%	58.000	81%
3	Perpustakaan	1	60	60	8	10.800	OH	9.180	85%	9.180	85%
4	Poliklinik	1	10	10	24	3.220	OH	3.010	93%	3.010	93%
5	Sarsimen	1	10	10	8	14.400	OJ	11.600	81%	11.600	81%
6	Kolam Latih BST	1	30	30	8	25.920	OJ	22.032	85%	22.032	85%
7	Kapal Latih	3	10	30	8	60.480	OJ	53.760	89%	53.760	89%
8	RUANG OLAHRAGA	6	329	359	40	413.568	OJ	353.760	86%	353.760	86%
	Lap. Sepak Bola dan Stadion	1	250	250	8	288.000	OJ	248.000	86%	248.000	86%
	Lap. Volly	2	30	60	8	69.120	OJ	59.520	86%	59.520	86%
	Lap. Bulu Tangkis	1	16	16	8	18.432	OJ	15.360	83%	15.360	83%
	Lap. Tennis	1	8	8	8	9.216	OJ	7.680	83%	7.680	83%
	Kolam Renang	1	25	25	8	28.800	OJ	23.200	81%	23.200	81%
	TOTAL					1.698.848		1.447.973	85%	1.447.973	85%

k. Kurikulum

1) Program Diploma III Nautika

Program Pendidikan Diploma III Nautika terdiri dari 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun akademik dimana satu semester terdiri dari 16 hingga 18 minggu perkuliahan efektif, satu minggu ujian tengah semester, satu minggu ujian akhir semester dan libur akhir semester. Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Politeknik Transportasi SDP Palembang tidak mengalami perubahan pada tahun 2021, Kurikulum Taruna berdasar pada peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 07/BPSDMP-2016 Tentang Kurikulum Program Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan di Bidang Pelayaran. Dibawah ini adalah kurikulum Diklat Pembentukan Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai berikut :

Tabel II.12

Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII Nautika

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)				
1.	Pendidikan Agama	-	2	-
2.	Pendidikan Pancasila	2	-	-
3.	Kewarganegaraan	2	-	-
4.	Bahasa Indonesia	-	2	-
5.	Budaya Keselamatan, Keamanan, dan Pelayanan	-	1	-
Total MPK		4	5	-
Mata Kuliah Keahlian (MKK)				
6.	Fisika Terapan	1	1	-
7.	Matematika Terapan	2	-	-
8.	Teknologi Informatika	2	3	-
9.	Ilmu Pelayaran Astronomi	2	3	-
10.	Ilmu Pelayaran Datar	4	5	-
11.	Sistem Navigasi Elektronik	2	1	-
12.	Kompas dan Sistem KEMUDI	1	1	-
13.	Meteorologi	2	1	-
14.	P2TL dan Dinas Jaga	1	4	-
15.	Prosedur Darurat dan SAR	1	1	-
16.	Bahasa Inggris Maritim	1	4	-
17.	Olah Gerak dan Pengendalian Kapal	2	3	-

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
18	Pemuatan Kargo dan Penumpang	6	4	-
19	Kepedulian Lingkungan dan Pencegahan Polusi	2	1	-
20	Konstruksi dan Stabilitas Kapal	4	4	-
21	Undang Undang Pelayaran	1	-	-
22	Kepemimpinan dan Keterampilan Kerja Tim	1	1	-
23	Isyarat Visual	1	1	-
24	Kecakapan Bahari	-	2	
25	Dasar Dasar Permesinan Kapal	1	1	
26	Tugas Akhir	-	4	
Total MKK		36	48	0
Praktek Fungsi Kompetensi di Kapal (PFKK)				
27	Fungsi Navigasi	-	15	-
28	Fungsi Penanganan dan Pengaturan Muatan	-	8	-
29	Fungsi Pengendalian Operasi Kapal dan Penanganan Personil di Kapal	-	7	-
Total PFKK		0	30	0
TOTAL KURIKULUM D-III LLASDP		40	81	0
TOTAL		121		

2) Program Diploma III Teknika

Program Pendidikan Diploma III Teknika terdiri dari 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun akademik dimana satu semester terdiri dari 16 hingga 18 minggu perkuliahan efektif, satu minggu ujian tengah semester, satu minggu ujian akhir semester dan libur akhir semester. Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Politeknik Transportasi SDP Palembang tidak mengalami perubahan pada tahun 2021, Kurikulum Taruna berdasar pada peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 07/BPSDMP-2016 Tentang Kurikulum Program Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan di Bidang Pelayaran. Dibawah ini adalah kurikulum Diklat Pembentukan Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai berikut :

Tabel II.13

Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII Teknika

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)				
1.	Pendidikan Agama	-	2	-
2.	Pendidikan Pancasila	2	-	-
3.	Kewarganegaraan	2	-	-
4.	Bahasa Indonesia	-	2	-
5.	Budaya Keselamatan, Keamanan, dan Pelayanan	-	1	-
Total MPK		4	5	0
Mata Kuliah Keahlian (MKK)				
6.	Fisika Terapan	1	1	-
7.	Matematika Terapan	2	-	-
8.	Thermodinamika	3	1	-
9.	Mekanika Terapan	2	1	-
10.	Kimia Industri	3	1	-
11.	Teknologi Informatika	3	1	-
12.	Dinas Jaga Mesin, Keselamatan dan Prosedur Darurat	1	1	-
13.	Bahasa Inggris Maritim	2	2	-
14.	Mesin Penggerak Utama	7	4	-
15.	Konstruksi dan Prinsip Kerja Permesinan Bantu	3	3	-
16.	Sistem Kelistrikan Kapal	3	5	-
17.	Elektronika	2	1	-
18.	Sistem Kontrol	4	1	-
19.	Ilmu Bahan	1	2	-
20.	Menggambar Desain Permesinan	0	2	-
Total MKDK		35	27	0
Mata Kuliah Keahlian (MKK)				
21.	Konstruksi dan Stabilitas Kapal	1	0	-
22.	Kepedulian Lingkungan dan Pencegahan Polusi	2	0	-
23.	Undang Undang Pelayaran	2	0	-
24.	Kepemimpinan, Etos Kerja dan Keterampilan Kerja Tim	1	0	-
25.	Mesin Perkakas	0	1	-
26.	Penggunaan Peralatan Kerja Manual dan Bertenaga	1	2	-
27.	Sistem Perawatan Permesinan	4	7	-
28.	Tugas Akhir	-	4	-
Total MKK		11	14	0
Praktek Fungsi Kompetensi di Kapal (PFKK)				
27	Fungsi Permesinan Kapal	-	15	-
28	Fungsi Listrik, Elektronika dan Sistem Kontrol	-	8	-

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
29	Fungsi Pengendalian Operasi Kapal dan Penanganan Personil di Kapal	-	7	-
Total PFKK		0	30	0
TOTAL KURIKULUM D-III TEKNIKA		50	76	0
TOTAL		126		

3) Program Diploma III MTPD

Program Pendidikan Diploma III LLASDP terdiri dari 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun akademik dimana satu semester terdiri dari 16 hingga 18 minggu perkuliahan efektif, satu minggu ujian tengah semester, satu minggu ujian akhir semester dan libur akhir semester. Kurikulum Pendidikan dan Pelatihan Politeknik Transportasi SDP Palembang tidak mengalami perubahan pada tahun 2021, Kurikulum Taruna berdasar pada peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan Nomor PK. 07/BPSDMP-2016 Tentang Kurikulum Program Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan di Bidang Sungai, Danau, dan Penyeberangan. Dibawah ini adalah kurikulum Diklat Pembentukan Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai berikut :

Tabel II.14

Kurikulum Diklat Pembentukan Program DIII LLASDP

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)				
1.	Pendidikan Agama	2	-	-
2.	Pendidikan Pancasila	2	-	-
3.	PBB dan Tata Upacara	1	-	1
Total MPK		5	-	1
Mata Kuliah Keilmuan dan Keahlian (MKK)				
4.	Bahasa Inggris	2	1	-
5.	Bahasa Indonesia	2	-	-
6.	Fisika Terapan	2	1	-
7.	Matematika Terapan	2	1	-
8.	Statistik Terapan	2	1	-
9.	Menggambar Teknik	1	1	-
10.	Dasar-dasar teori Ekonomi	2	-	-
11.	Pengantar Ilmu Manajemen	2	-	-
12.	Computer	1	2	-

No.	MATA KULIAH	SKS		
		T	P	L
13	Pengantar Ilmu Hukum	2	-	-
14	Ilmu Administrasi	2	-	-
15	Keterampilan Dasar Keselamatan	-	-	2
16	Olah Gerak Kapal	1	2	-
17	Analisis Dampak Lingkungan Transportasi SDP	2	-	-
18	Hidrologi	2	-	-
19	Rekayasa Sungai	2	-	-
20	Dasar-dasar Transportasi	2	-	-
21	Transportasi Multimoda	2	-	-
22	Method Penelitian	1	1	-
23	Kapita Seleкта	2	-	-
Total MKK		34	10	2
C. Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)				
24	Teknik survey Hidrografi	1	2	-
25	Teknik Pengukuran dan Pemetaan	1	2	-
26	Teknik Survei LLASDP	1	2	-
27	Permesinan dan Listrik Kapal	2	1	-
28	Ilmu Bangunan Kapal	2	1	-
29	Stabilitas dan Teknik Pemuatan	2	1	-
30	Tanda dan Rambu Pelayaran SDP	1	1	-
31	Perencanaan dan Perancangan Pelabuhan	2	1	-
32	Teknik Alur Pelayaran	2	1	-
33	Manajemen Operasi Transportasi SDP	2	-	1
34	Perencanaan Transportasi SDP	2	1	-
35	Keselamatan Pelayaran	1	1	-
36	Ekonomi Transport	2	-	-
37	Teknik Analisis Ekonomi dan Finansial Transpor	2	-	-
38	Pengetahuan Kesyahbandaran	1	1	-
39	Teknik Pengerukan	2	1	-
40	Manajemen Operasi Pelabuhan SDP	2	-	1
Total MKB		28	16	2
D. Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)				
41	Kertas Kerja Wajib / Skripsi	-	6	-
42	Seminar	-	2	-
43	Praktek Kerja Lapangan	-	-	4
Total MPB		-	8	4
E. Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)				
44	Peraturan Perundangan Angkutan di Perairan	2	-	-
45	Pendidikan Kewarganegaraan	2	-	-
Total MBB		4	-	-
TOTAL KURIKULUM D-III MTPD		71	34	9
TOTAL		114		

2. Daya Serap Lulusan Pendidikan Pembentukan

Tahun 2020 Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang terdapat 6 orang yang terserap pada instansi pemerintahan, 49 orang Honorer Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah dan 4 orang belum bekerja. Berikut adalah nama lulusan program Diploma III LLASDP angkatan XXVIII pada tahun 2020:

Tabel II.15
Data Lulusan Program DIII LLASDP Angkatan XXVIII Tahun 2020

No	Nama	Instansi Bekerja	Ket
1.	Muhammad Rusedky	Dishub Kota Palembang	Pns
2.	Noventa Wijaya Ayuningtia	Dishub Kota Palembang	Pns
3.	Pratiwi Maharani	Dishub Kota Palembang	Pns
4.	Tri Siwi Agung	Dishub Kota Singkawang	Pns
5.	Ahzar Taufik Susilo	Dishub Kab. Lampung Tengah	Pns
6.	M. Rizky Rewa Gamara	Dishub Kota Palembang	Pns
7.	Agung Hidayatullah	Bptd Sumut	Ppnpn
8.	Budi Kusuma	Bptd Sulawesi Utara	Ppnpn
9.	Deafrihatino	Bptd Sumut	Ppnpn
10.	Dwi Rahma Qonita	Bptd Riau	Ppnpn
11.	Erika Dinta Sari	Bptd Sulawesi Utara	Ppnpn
12.	Febrian Dwi Samantha	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
13.	Hariyanto	Bptd Provinsi Nusa Tenggara Timur	Ppnpn
14.	Jeri Family Lubis	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
15.	Kevin S Meliala	Bptd Sumut	Ppnpn
16.	M Duwi Cahyo	Bptd Kaltim	Ppnpn
17.	M Ikhsan Irsyandi	Bptd Sumut	Ppnpn
18.	Moh. Alfian Ferdiansah	Bptd Provinsi Nusa Tenggara Timur	Ppnpn
19.	Mohamad Syarif Ramadhan	Bptd Wilayah Vi Provinsi Bengkulu Dan Lampung	Ppnpn
20.	Muhammad Fajri	Bptd Provinsi Nusa Tenggara Timur	Ppnpn
21.	Muhammad Reza Putrawan	Bptd Kalbar	Ppnpn
22.	Nur Wahdaniya Arnas	Bptd Sultra	Ppnpn
23.	Oktaria Putri	Bptd Sulawesi Utara	Ppnpn
24.	Pandu Wicaksono	Bptd Provinsi Nusa Tenggara Timur	Ppnpn
25.	Rahmaniar Destianti	Bptd Kaltim	Ppnpn
26.	Rakyan Kusuma	Bptd Sumut	Ppnpn
27.	Reza Wantri Ayu	Bptd Kaltim	Ppnpn
28.	Rizky Aprian	Bptd Provinsi Nusa Tenggara Timur	Ppnpn
29.	Roissatul Kamila	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
30.	Muhammad Daffa	Bptd Jambi	Ppnpn
31.	Rahmad Hidayat	Bptd Sumsel Babel	Ppnpn

32.	Vhioletta S Adrianti	Bptd Sulteng	Ppnpn
33.	Indriana	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
34.	Wanda Mutiara Anom	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
35.	Arnolda Selvina Manibuy	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
36.	Edison Galio Ramandey	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
37.	Hardani Sagas	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
38.	Hizkia Joshua Sambul	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
39.	Irma Sapari	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
40.	Juniar Mauren Gabriela Waray	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
41.	M. Hasdar Juddar	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
42.	Orli Royani Woy	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
43.	Ratih Ayu Febrianty Fraim	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
44.	Razmi Julia Paknawan	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
45.	Sausan Fadilah Usman	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
46.	Vernando Bisay	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
47.	Viladora Delvia Manaruri	Dishub Prov. Papua Barat	Ppnpn
48.	M Reza Pahlevi Pb	Bptd Wil X Provinsi Jateng Dan Di Yogyakarta	Ppnpn
49.	Wahyu Hadinata	Bptd Wilayah Xxi Provinsi Gorontalo	Ppnpn
50.	Muhammad Ridho Alfaridzi	Bptd Wilayah Vi Provinsi Bengkulu Dan Lampung	Ppnpn
51.	Yueyi Andara	Bptd Wilayah Vi Provinsi Bengkulu Dan Lampung	Ppnpn
52.	Sherin Amalia Sahani	Bptd Wilayah Vi Provinsi Bengkulu Dan Lampung	Ppnpn
53.	Adelia Febriani Nur Syahira	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
54.	Monica Vlavia Fernanda	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
55.	Denis Afandi	Poltektrans Sdp Palembang	Ppnpn
56.	Abdi Permana	-	Belum Bekerja
57.	Anisa Tiara	-	Belum Bekerja
58.	Shafira Riza Azahra	-	Belum Bekerja
59.	Dini Rosmaliza	-	Belum Bekerja

3. Biaya Pendidikan dan Pelatihan

Biaya Pendidikan dan Pelatihan Pembentukan Politeknik Transportasi SDP Palembang masih berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Jenis dan tarif penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Perhubungan. Berikut adalah biaya Pendidikan diklat pembentukan di Politeknik Transportasi SDP Palembang yang telah diusulkan kedalam rancangan peraturan tarif Politeknik Transportasi SDP Palembang. Pada Tahun 2019, mengenai keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 937/KMK.05/2019 tentang penetapan Politeknik Transportasi SDP Palembang pada Kementerian

Perhubungan sebagai pemerintah yang menerapkan pola pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum. Selain itu juga telah terbitnya tarif Badan Layanan Umum Politeknik Transportasi SDP Palembang pada Kementerian Perhubungan dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 192/PMK.05/2019.

Tabel II.16
Biaya Pendidikan dan Pelatihan program Pembentukan

No	Layanan Diklat	Tarif Layanan (Rp)						Total
		Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	Semester 6	
Diklat Pembentukan Reguler								
1	Diploma III LLASDP	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	1.060.000	24.060.000
2	Diploma III Studi Nautika	4.700.000	4.700.000	4.700.000	4.700.000	2.420.000	2.420.000	23.640.000
3	Diploma III Permesinan Kapal	4.800.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000	2.420.000	2.420.000	24.040.000
2	Diploma III Manajemen Transportasi Perairan Daratan	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	1.060.000	24.060.000
3	Diploma III Manajemen Pelabuhan	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	4.600.000	1.060.000	24.060.000
Diklat Pembentukan Non Reguler (Mandiri)								
1	Diploma III LLASDP	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	5.145.000	38.020.000
2	Diploma III Studi Nautika	6.850.000	6.850.000	6.850.000	6.850.000	5.650.000	5.650.000	38.700.000
3	Diploma III Permesinan Kapal	7.250.000	7.250.000	7.250.000	7.250.000	6.110.000	6.110.000	41.220.000
2	Diploma III Manajemen Transportasi Perairan Daratan	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	5.145.000	38.020.000
3	Diploma III Manajemen Pelabuhan	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	6.575.000	5.145.000	38.020.000

Tabel II.17
Biaya Pendidikan dan Pelatihan program Diklat Teknis

Jenis Penerimaan / Tarif Layanan		Satuan	Tarif Usulan (Rp) Batas Bawah	Tarif Usulan (Rp) Batas Atas
a. Diklat Teknis ASDP (jumlah Maks peserta 20 Orang)			1.540.000 s/d 2.490.000	
1	Diklat Petugas Keselamatan Pelayaran Sungai dan Danau	Per peserta / diklat	1.585.000	-
2	Diklat Teknis Operasional Lalu Lintas Angkutan Sungai dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	2.240.000	-
3	Diklat Manajemen Operasional Lalu Lintas Angkutan Sungai Danau	Per peserta / diklat	2.160.000	-
4	Diklat Manajemen Operasional Pelabuhan	Per peserta / diklat	2.250.000	-
5	Diklat Orientasi Pelabuhan	Per peserta / diklat	2.240.000	-
6	Diklat Petugas Pemberangkatan Kapal	Per peserta / diklat	1.600.000	-
7	Diklat Orientasi Lalu Lintas Angkutan Sungai danau	Per peserta / diklat	2.240.000	-
8	Diklat Manajemen Operasional Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	1.615.000	-
9	Diklat Sertifikasi dan registrasi Kapal ASD	Per peserta / diklat	1.615.000	-

Jenis Penerimaan / Tarif Layanan		Satuan	Tarif Usulan (Rp) Batas Bawah	Tarif Usulan (Rp) Batas Atas
10	Diklat Pengukuran Kapal Sungai dan Danau	Per peserta / diklat	1.615.000	-
11	Diklat Inspeksi Sungai Tingkat Dasar	Per peserta / diklat	2.390.000	-
12	Diklat Inspeksi Sungai Tingkat Lanjut	Per peserta / diklat	2.340.000	-
13	Diklat Manajemen Transportasi Angkutan Sungai Danau Dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	1.890.000	-
14	Diklat Pemeliharaan Fasilitas Pelabuhan Sungai Dan Danau	Per peserta / diklat	1.615.000	-
15	Diklat Pengelolaan Pelabuhan Sungai Dan Danau	Per peserta / diklat	2.490.000	-
16	Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan Dan Angkutan Penyeberangan	Per peserta / diklat	2.080.000	-
17	Diklat Perencanaan Angkutan Sungai Danau Dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	1.615.000	-
18	Diklat Pemeliharaan Jembatan Gerak Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	1.600.000	-
19	Diklat Operasional Jembatan Gerak Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	1.830.000	-
20	Diklat Pengendali Lalu Lintas Pelayaran	Per peserta / diklat	1.750.000	-
21	Diklat Vehicle Securing in RoRo	Per peserta / diklat	1.440.000	-
22	Diklat Familiarisasi IMDG untuk ABK RoRo dan Pengemudi	Per peserta / diklat	1.650.000	-
23	Diklat Stabilitas Lanjutan untuk Kapal penumpang RoRo	Per peserta / diklat	1.580.000	-
24	Diklat Lanjutan International Maritime Dangerous Goods Code (IMDG)	Per peserta / diklat	1.545.000	-
25	Diklat Lashing Kapal RoRo	Per peserta / diklat	1.180.000	-
b. Diklat Teknis ASDP (Jumlah peserta dibawah 20 orang, min 12 Orang)			1.850.000 s/d 3.350.000	
1	Diklat Petugas Keselamatan Pelayaran Sungai dan Danau	Per peserta / diklat	-	1.930.000
2	Diklat Teknis Operasional Lalu Lintas Angkutan Sungai dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.900.000
3	Diklat Manajemen Operasional Lalu Lintas Angkutan Sungai Danau	Per peserta / diklat	-	2.755.000
4	Diklat Manajemen Operasional Pelabuhan	Per peserta / diklat	-	2.900.000
5	Diklat Orientasi Pelabuhan	Per peserta / diklat	-	3.086.000
6	Diklat Petugas Pemberangkatan Kapal	Per peserta / diklat	-	2.015.000
7	Diklat Orientasi Lalu Lintas Angkutan Sungai danau	Per peserta / diklat	-	2.900.000
8	Diklat Manajemen Operasional Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.040.000
9	Diklat Sertifikasi dan registrasi Kapal ASD	Per peserta / diklat	-	2.040.000
10	Diklat Pengukuran Kapal Sungai dan Danau	Per peserta / diklat	-	2.040.000
11	Diklat Inspeksi Sungai Tingkat Dasar	Per peserta / diklat	-	2.970.000
12	Diklat Inspeksi Sungai Tingkat Lanjut	Per peserta / diklat	-	2.910.000
13	Diklat Manajemen Transportasi Angkutan Sungai Danau Dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.300.000
14	Diklat Pemeliharaan Fasilitas Pelabuhan Sungai Dan Danau	Per peserta / diklat	-	2.040.000
15	Diklat Pengelolaan Pelabuhan Sungai Dan Danau	Per peserta / diklat	-	3.350.000
16	Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan Dan Angkutan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.670.000
17	Diklat Perencanaan Angkutan Sungai Danau Dan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.040.000
18	Diklat Pemeliharaan Jembatan Gerak Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.020.000
19	Diklat Operasional Jembatan Gerak Pelabuhan Penyeberangan	Per peserta / diklat	-	2.215.000
20	Diklat Pengendali Lalu Lintas Pelayaran	Per peserta / diklat	-	2.325.000

Jenis Penerimaan / Tarif Layanan		Satuan	Tarif Usulan (Rp) Batas Bawah	Tarif Usulan (Rp) Batas Atas
21	Diklat Vehicle Securing in RoRo	Per peserta / diklat	-	1.850.000
22	Diklat Familiarisasi IMDG untuk ABK RoRo dan Pengemudi	Per peserta / diklat	-	2.200.000
23	Diklat Stabilitas Lanjutan untuk Kapal penumpang RoRo	Per peserta / diklat	-	2.350.000
24	Diklat Lanjutan International Maritime Dangerous Goods Code (IMDG)	Per peserta / diklat	-	2.015.000
25	Diklat Lashing Kapal RoRo	Per peserta / diklat	-	1.450.000
c. Tarif Diklat Program Penjenjangan			9.170.000 s/d 17.750.000	
1	Diklat Pelaut ANT Tk. 3	Per peserta / diklat	17.450.000	-
2	Diklat Pelaut ATT Tk. 3	Per peserta / diklat	17.750.000	-
3	Diklat Pelaut ANT Tk. 4	Per peserta / diklat	16.160.000	-
4	Diklat Pelaut ATT Tk. 4	Per peserta / diklat	16.570.000	-
5	Diklat Pelaut ANT Tk. 5	Per peserta / diklat	9.215.000	-
6	Diklat Pelaut ATT Tk. 5	Per peserta / diklat	9.170.000	-
d. Tarif Diklat Program Penjenjangan (jumlah peserta dibawah 30 orang, Min 20 orang)			10.615.000 s/d 21.755.000	
1	Diklat Pelaut ANT Tk. 3	Per peserta / diklat	-	21.345.000
2	Diklat Pelaut ATT Tk. 3	Per peserta / diklat	-	21.755.000
3	Diklat Pelaut ANT Tk. 4	Per peserta / diklat	-	20.000.000
4	Diklat Pelaut ATT Tk. 4	Per peserta / diklat	-	20.620.000
5	Diklat Pelaut ANT Tk. 5	Per peserta / diklat	-	10.675.000
6	Diklat Pelaut ATT Tk. 5	Per peserta / diklat	-	10.615.000
e. Program Pemutakhiran (jumlah peserta Maks. 20 org)			715.000 s/d 1.340.000	
1	Pemutakhiran ANT-III	Per peserta / diklat	870.000	-
2	Pemutakhiran ATT-III	Per peserta / diklat	940.000	-
3	Pemutakhiran ANT-IV	Per peserta / diklat	875.000	-
4	Pemutakhiran ATT-IV	Per peserta / diklat	940.000	-
5	Pemutakhiran ANT-V	Per peserta / diklat	715.000	-
6	Pemutakhiran ATT-V	Per peserta / diklat	725.000	-
7	Pemutakhiran ANT-III Manajemen	Per peserta / diklat	1.220.000	-
8	Pemutakhiran ATT-III Manajemen	Per peserta / diklat	1.340.000	-
9	Pemutakhiran ANT-IV Manajemen	Per peserta / diklat	1.240.000	-
10	Pemutakhiran ATT-IV Manajemen	Per peserta / diklat	1.240.000	-
11	Pemutakhiran ANT-V Manajemen	Per peserta / diklat	1.050.000	-
12	Pemutakhiran ATT-V Manajemen	Per peserta / diklat	1.020.000	-
13	Pemutakhiran Able Seafarer Engine	Per peserta / diklat	715.000	-
14	Pemutakhiran Able Seafarer Engine	Per peserta / diklat	715.000	-
15	Pemutakhiran Rating Dinas Jaga Navigasi dan Kemudi	Per peserta / diklat	715.000	-
16	Pemutakhiran Rating Dinas Jaga Mesin	Per peserta / diklat	715.000	-
f. Program Pemutakhiran (jumlah peserta dibawah 20 org, Min 15 Org)			860.000 s/d 1.620.000	
1	Pemutakhiran ANT-III	Per peserta / diklat	-	1.045.000
2	Pemutakhiran ATT-III	Per peserta / diklat	-	1.130.000

Jenis Penerimaan / Tarif Layanan		Satuan	Tarif Usulan (Rp) Batas Bawah	Tarif Usulan (Rp) Batas Atas
3	Pemutakhiran ANT-IV	Per peserta / diklat	-	1.055.000
4	Pemutakhiran ATT-IV	Per peserta / diklat	-	1.125.000
5	Pemutakhiran ANT-V	Per peserta / diklat	-	860.000
6	Pemutakhiran ATT-V	Per peserta / diklat	-	875.000
7	Pemutakhiran ANT-III Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.485.000
8	Pemutakhiran ATT-III Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.620.000
9	Pemutakhiran ANT-IV Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.510.000
10	Pemutakhiran ATT-IV Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.500.000
11	Pemutakhiran ANT-V Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.270.000
12	Pemutakhiran ATT-V Manajemen	Per peserta / diklat	-	1.250.000
13	Pemutakhiran Able Seafarer Engine	Per peserta / diklat	-	860.000
14	Pemutakhiran Able Seafarer Engine	Per peserta / diklat	-	860.000
15	Pemutakhiran Rating Dinas Jaga Navigasi dan Kemudi	Per peserta / diklat	-	860.000
16	Pemutakhiran Rating Dinas Jaga Mesin	Per peserta / diklat	-	860.000
g. Diklat Keterampilan Kepelautan (jumlah peserta Maks. 20 Org)			300.000 s/d 4.310.000	
1	Diklat Keselamatan Dasar (Basic Safety Training)	Per peserta / diklat	1.250.000	-
2	Survival Craft and Rescue Boat (SCRB)	Per peserta / diklat	900.000	-
3	Advance Fire Fighting (AFF)	Per peserta / diklat	950.000	-
4	Medical First Aid (MFA)	Per peserta / diklat	670.000	-
5	Medical Care (MC)	Per peserta / diklat	790.000	-
6	Security Awareness Training (SAT)	Per peserta / diklat	560.000	-
7	Ship Security Officer (SSO)	Per peserta / diklat	750.000	-
8	Seafarers Designated Security Duties (SDSD)	Per peserta / diklat	810.000	-
9	Crowd Management (CM)	Per peserta / diklat	620.000	-
10	Crisis Management and Human Behaviour Training (CMHBT)	Per peserta / diklat	620.000	-
11	Passenger Safety, Cargo Safety and Hull Integrity Training (PS, CS and HIT)	Per peserta / diklat	850.000	-
12	Radar Simulator (RS)	Per peserta / diklat	900.000	-
13	Arpa Simulator (AS)	Per peserta / diklat	950.000	-
14	Electronic Chart Display Information System (ECDIS)	Per peserta / diklat	1.650.000	-
15	Bridge Resource Management (BRM)	Per peserta / diklat	1.160.000	-
16	Engine Resource Management (ERM)	Per peserta / diklat	1.160.000	-
17	Able Seafarer Deck (ETS-ABD)	Per peserta / diklat	4.310.000	-
18	Able Seafarer Engine (ETS-ABE)	Per peserta / diklat	4.310.000	-
19	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Deck (RDJD) / Juru Mudi (JM)	Per peserta / diklat	3.740.000	-
20	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Mesin (RDJM) / Juru Minyak (JM)	Per peserta / diklat	3.740.000	-
21	Revalidasi Diklat Keterampilan Pelaut (DKP)	Per peserta / diklat	300.000	-
22	Welding (Diklat Pengelasan)	Per peserta / diklat	1.400.000	-
23	Serifikasi Kesehatan Pelaut	Per peserta / diklat	785.000	-
h. Diklat Keterampilan Kepelautan (jumlah peserta dibawah 20 org, Min 12 Org)			870.000 s/d 5.950.000	

Jenis Penerimaan / Tarif Layanan		Satuan	Tarif Usulan (Rp) Batas Bawah	Tarif Usulan (Rp) Batas Atas
1	Diklat Keselamatan Dasar (Basic Safety Training)	Per peserta / diklat	-	1.800.000
2	Survival Craft and Rescue Boat (SCRB)	Per peserta / diklat	-	1.290.000
3	Advance Fire Fighting (AFF)	Per peserta / diklat	-	1.400.000
4	Medical First Aid (MFA)	Per peserta / diklat	-	990.000
5	Medical Care (MC)	Per peserta / diklat	-	1.155.000
6	Security Awareness Training (SAT)	Per peserta / diklat	-	720.000
7	Ship Security Officer (SSO)	Per peserta / diklat	-	1.000.000
8	Seafarers Designated Security Duties (SDSD)	Per peserta / diklat	-	950.000
9	Crowd Management (CM)	Per peserta / diklat	-	870.000
10	Crisis Management and Human Behaviour Training (CMHBT)	Per peserta / diklat	-	870.000
11	Passenger Safety, Cargo Safety and Hull Integrity Training (PS, CS and HIT)	Per peserta / diklat	-	1.190.000
12	Radar Simulator (RS)	Per peserta / diklat	-	1.250.000
13	Arpa Simulator (AS)	Per peserta / diklat	-	1.365.000
14	Electronic Chart Display Information System (ECDIS)	Per peserta / diklat	-	2.275.000
15	Bridge Resource Management (BRM)	Per peserta / diklat	-	1.650.000
16	Engine Resource Management (ERM)	Per peserta / diklat	-	1.650.000
17	Able Seafarer Deck (ETS-ABD)	Per peserta / diklat	-	5.950.000
18	Able Seafarer Engine (ETS-ABE)	Per peserta / diklat	-	5.950.000
19	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Deck (RDJD) / Juru Mudi (JM)	Per peserta / diklat	-	5.158.000
20	Diklat Pelaut Rating Dinas Jaga Mesin (RDJM) / Juru Minyak (JM)	Per peserta / diklat	-	5.158.000
21	Welding (Diklat Pengelasan)	Per peserta / diklat	-	2.040.000

4. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

a. Pendidikan Pembentukan

Belum tercapainya target jumlah peserta Pendidikan dan pembentukan pada pola pembibitan baik dari Program Studi Diploma III MTPD dan pola mandiri dari Program Studi Diploma III Nautika dan Diploma III Teknika. Hal ini dikarenakan minat calon taruna yang mendaftar tidak sesuai dengan yang telah direncanakan dan kurangnya sosialisasi mengenai pembukaan program studi baru yang terselenggara di Politeknik Transportasi SDP Palembang dan juga sosialisasi hanya dilaksanakan secara online dikarenakan adanya wabah Covid-19.

Alternatif Solusi

Untuk mengatasi rendahnya peserta pendaftaran SIPENCATAR secara online maka perlu dilaksanakan sosialisasi tentang proses Seleksi

Penerimaan Calon Taruna yang dilaksanakan melalui media massa cetak, media sosial maupun elektronik dan audio visual serta melakukan sosialisasi secara langsung kepada target (sosialisasi ke sekolah umum maupun kejuruan) dengan menerapkan protokol kesehatan.

b. Pelatihan Teknis

Tidak terealisasinya kegiatan Diklat Teknis Manajemen Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan, Diklat Operasional Jembatan Bergerak, Diklat Sertifikasi dan Registrasi Kapal ASD, Diklat Kerjasama Pengukuran Kapal, Diklat Kerjasama CMBT dan Diklat Kerjasama Keterampilan Pelaut ini dikarenakan kurangnya sosialisasi terkait kegiatan diklat teknis yang ada di Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang sehingga banyak masyarakat tidak mengetahuinya.

Alternatif Solusi

- a) Melaksanakan sosialisasi, promosi dan informasi melalui media sosial, media cetak, media elektronik dan audiovisual mengenai penyelenggaraan Pelatihan Teknis yang dilaksanakan di Politeknik Transportasi SDP Palembang yang dibiayai dari Rupiah Murni maupun BLU
- b) Melakukan kerjasama dengan beberapa *stakeholder* terkait jumlah peserta diklat teknis. Politeknik Transportasi SDP Palembang juga telah melakukan pertemuan intensif terhadap beberapa *stakeholder* untuk kemudian akan dilanjutkan dengan penandatanganan kerjasama.

c. Utilitas Tahun 2021

Tingkat penggunaan sarana dan prasarana di Politeknik Transportasi SDP Palembang belum optimal. Hal ini disebabkan karena adanya beberapa diklat teknis yang tidak terselenggara serta belum tercapainya target jumlah peserta diklat untuk setiap jenis diklat yang diselenggarakan oleh Politeknik Transportasi SDP Palembang. Hal

tersebut menyebabkan penggunaan fasilitas Politeknik Transportasi SDP Palembang yang tidak optimal.

Alternatif Solusi

Perlu adanya upaya maksimal dari pihak Politeknik Transportasi SDP Palembang melakukan sosialisasi dan promosi tentang diklat teknis dengan harapan jumlah peserta mampu memenuhi target yang telah ditetapkan di awal tahun.

BAB III

KEGIATAN ADMINISTRATIF TAHUN 2021

A. KEUANGAN

1. Target dan Realisasi

a. Anggaran/SAI

Jumlah Plafon Anggaran Awal tahun 2021 untuk Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan (Politeknik Transportasi SDP) Palembang sebesar Rp. 92.868.500.000,- (Sembilan Puluh Dua Milyar Delapan Ratus Enam Puluh Delapan Juta Lima Ratus Ribu Rupiah). Seiring dengan realisasi kegiatan Politeknik Transportasi SDP Palembang pada tahun 2021, DIPA Politeknik Transportasi SDP Palembang mengalami sepuluh kali revisi dalam rangka efisiensi anggaran. Realisasi anggaran sampai dengan bulan Desember 2021 sebesar Rp. 73.389.496.480,- (Tujuh Puluh Tiga Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Sembilan Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Empat Ratus Delapan Puluh Rupiah).

Tabel III.1

Laporan Realisasi/ Daya Serap DIPA Tahun Anggaran 2021
Politeknik Transportasi SDP Palembang

No	Uraian	Pagu Akhir sebelum <i>Selfblocking</i>		
		Revisi 10	Realisasi	%
1	Belanja Pegawai	7.181.585.000	7.115.869.129	99.08
2	Belanja Barang	52.334.194.000	52.269.605.051	99.93
3	Belanja Modal	13.977.339.000	13.977.022.300	100.00
Total		73.493.118.000	73.389.496.480	99.86

Dari tabel diatas diketahui bahwa total efisiensi anggaran sebesar 99,86% dengan rincian efisiensi adalah :

- 1) Efisiensi Belanja Pegawai yaitu sisa Transit dan Sisa Belanja Pegawai
- 2) Efisiensi Belanja Barang yaitu Sisa Belanja bahan diklat, sisa honor operasional satuan kerja, sisa honor output kegiatan, sisa belanja

langganan air, listrik, telepon dan jasa lainnya, sisa perjalanan dinas, sisa belanja operasional lainnya dan sisa belanja operasional

- 3) Peserta Diklat Teknis yang rendah dikarenakan adanya kewajiban membayar peserta dari PEMDA sehingga berdampak pada rendahnya daya serap keuangan belanja barang yaitu efisiensi sisa belanja bahan diklat, sisa honor output kegiatan, sisa perjalanan dinas, sisa belanja operasional lainnya
- 4) Efisiensi Belanja modal berasal dari Sisa Kontrak

b. PNBP / BLU

Disamping Pengelolaan Anggaran Rutin (DIPA), Politeknik Transportasi SDP Palembang sebagai salah satu satuan kerja di bawah Kementerian Perhubungan telah ditetapkan menjadi Satuan Kerja PPK-BLU melalui Keputusan Menteri Keuangan No.937/KMK.05/2019 per tanggal 26 Desember 2019. Sumber penerimaan PNBP / BLUPoliteknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang tahun 2021 berasal dari:

- 1) Fungsional
 - a) Layanan Akademik
 - (1) Layanan Seleksi Penerimaan Peserta Diklat
 - a) Pendaftaran Taruna
 - b) Pendapatan Psikotest
 - c) Pendapatan Kesehatan
 - d) Kesempataan dan Wawancara
 - (2) Layanan Pendukung Akademik , Berupa :
 - a) Perlengkapan Taruna
 - b) Wisuda
 - (3) Layanan Diklat Pembentukan Reguler (Uang Semester)
 - (4) Layanan Diklat Teknis / Keterampilan
 - b) Layanan Penunjang Akademik
 - (1) Layanan Penggunaan Sarana Diklat
 - a) Sewa Gedung / Aula
 - b) Sewa Kendaraan(Bus)
 - c) Sewa Prasarana Olahraga

- d) Kapal Keruk Latih
- c) Pendapatan Lain – Lain
 - (1) Pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU
- 2) Non Fungsional
 - a) Layanan Penggunaan Prasarana Diklat
 - b) Layanan Klinik
 - c) Layanan Penunjang Akademik Lainnya, berupa:
 - (1) Pedang Pora
 - (2) Drumband
 - (3) Korsik

Target penerimaan PNB/ BLU pada Poltek Transportasi SDP Palembang tahun 2021 sebesar Rp 17.586.290.000,- (Tujuh Belas Milyar Lima Ratus Delapan Puluh Enam Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Ribu) dan telah terealisasi sebesar Rp 20.648.973.168,- (Dua Puluh Milyar Enam Ratus Empat Puluh Delapan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tiga Ribu Seratus Enam Puluh Delapan Rupiah) atau 117,42% dari target.

Target dan realisasi penerimaan PNB/BLU tahun 2021 dapat dilihat pada table berikut ini :

Tabel III.2
Laporan Realisasi/ Daya Serap DIPA Tahun Anggaran 2021
Politeknik Transportasi SDP Palembang

URAIAN LAYANAN/JASA	AKUN BLU	TARGET PNB/BLU 2020 (Rp)		PENERIMAAN 2021 (Rp) JUMLAH REALISASI	
		TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
LAYANAN AKADEMIK	424112	17.075.220.000	20.164.613.500	17.075.220.000	20.009.914.500
LAYANAN SELEKSI PENERIMAAN PESERTA DIKLAT	424112	1.111.600.000	1.282.600.000	1.111.600.000	1.282.600.000
a. SIPENCATAR		1.093.700.000			
a. Pendaftaran		118.500.000	403.650.000	118.500.000	403.650.000
b. Tes Tertulis		197.500.000	-	197.500.000	-
c. Seleksi Psikotes		168.000.000	141.300.000	168.000.000	141.300.000
d. Kesehatan		451.000.000	519.200.000	451.000.000	519.200.000
e. Seleksi Kesempataan		111.000.000	144.300.000	111.000.000	144.300.000
f. Wawancara		47.700.000	74.150.000	47.700.000	74.150.000
B. DIKLAT PEMUTAKHIRAN		17.900.000	-	17.900.000	
LAYANAN PENDUKUNG AKADEMIK	424112	12.663.305.000	2.213.595.000	12.663.305.000	9.091.676.000
a. DIKLAT PEMBENTUKAN PEMBIBITAN		10.198.015.000	1.946.855.000	10.198.015.000	7.922.186.000
1) PROGRAM STUDI D III LLASDP		811.780.000	428.895.000	811.780.000	428.895.000
a) ANGKATAN XXIX		811.780.000	428.895.000	811.780.000	428.895.000
- Semester VI		-	418.940.000	-	418.940.000
- Permakanan		811.780.000	9.955.000	811.780.000	9.955.000
2) PROGRAM STUDI D III MTPD		5.676.035.000	1.245.655.000	5.676.035.000	5.517.255.000
a) ANGKATAN XXX		2.508.565.000	673.945.000	2.508.565.000	673.945.000

URAIAN LAYANAN/JASA	AKUN BLU	TARGET PNPB/BLU 2020		PENERIMAAN 2021 (Rp)	
		(Rp)		JUMLAH REALISASI	
		TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
- Semester IV		-	49.815.000	-	49.815.000
- Semester V		-	201.600.000	-	201.600.000
- Permakanan		2.508.565.000	422.530.000	2.508.565.000	422.530.000
b) ANGKATAN XXXI		2.395.470.000	571.710.000	2.395.470.000	962.110.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	390.400.000
- Permakanan		2.395.470.000	571.710.000	2.395.470.000	571.710.000
c) ANGKATAN XXXII		772.000.000	-	772.000.000	3.931.200.000
- Semester I		-	-	-	3.324.000.000
- Permakanan		772.000.000	-	772.000.000	607.200.000
3) PROGRAM STUDI D III STUDI NAUTIKA		1.853.630.000	145.045.000	1.853.630.000	985.486.000
a) ANGKATAN XXX		810.320.000	60.070.000	810.320.000	60.070.000
- Semester IV		-	9.520.000	-	9.520.000
- Semester V		-	12.800.000	-	12.800.000
- Permakanan		810.320.000	37.750.000	810.320.000	37.750.000
b) ANGKATAN XXXI		844.910.000	84.975.000	844.910.000	168.875.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	83.900.000
- Permakanan		844.910.000	84.975.000	844.910.000	84.975.000
c) ANGKATAN XXXII		198.400.000	-	198.400.000	786.240.000
- Semester I		-	-	-	664.800.000
- Permakanan		198.400.000	-	198.400.000	121.440.000
4) PROGRAM STUDI D III TEKNOLOGI NAUTIKA		1.856.570.000	127.260.000	1.856.570.000	990.550.000
a) ANGKATAN XXX		785.490.000	54.620.000	785.490.000	54.620.000
- Semester IV		-	12.035.000	-	12.035.000
- Semester V		-	12.800.000	-	12.800.000
- Permakanan		785.490.000	29.785.000	785.490.000	29.785.000
b) ANGKATAN XXXI		881.680.000	72.640.000	881.680.000	149.690.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	77.050.000
- Permakanan		881.680.000	72.640.000	881.680.000	72.640.000
c) ANGKATAN XXXII		189.400.000	-	189.400.000	786.240.000
- Semester I		-	-	-	664.800.000
- Permakanan		189.400.000	-	189.400.000	121.440.000
b. DIKLAT PEMBENTUKAN MANDIRI		2.463.970.000	266.740.000	2.463.970.000	1.169.490.000
1) PROGRAM STUDI D III MTPD		1.180.485.000	204.910.000	1.180.485.000	896.630.000
a) ANGKATAN XXX		498.265.000	122.315.000	498.265.000	122.315.000
- Semester IV		-	11.940.000	-	11.940.000
- Semester V		-	38.400.000	-	38.400.000
- Permakanan		498.265.000	71.975.000	498.265.000	71.975.000
b) ANGKATAN XXXI		520.780.000	82.595.000	520.780.000	82.595.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	51.200.000
- Permakanan		520.780.000	31.395.000	520.780.000	31.395.000
c) ANGKATAN XXXII		161.440.000	-	161.440.000	741.720.000
- Semester I		-	-	-	661.200.000
- Permakanan		161.440.000	-	161.440.000	80.520.000
2) PROGRAM STUDI D III STUDI NAUTIKA		724.645.000	30.895.000	724.645.000	164.115.000
a) ANGKATAN XXIX		83.905.000	-	83.905.000	-
- Semester VI		-	-	-	-
- Semester IV		-	-	-	-
- Semester V		-	-	-	-
- Permakanan		83.905.000	-	83.905.000	-
b) ANGKATAN XXX		320.075.000	16.940.000	320.075.000	16.940.000
- Semester IV		-	-	-	-
- Semester V		-	-	-	-
- Permakanan		320.075.000	16.940.000	320.075.000	16.940.000
c) ANGKATAN XXXI		157.825.000	13.955.000	157.825.000	23.555.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	9.600.000
- Permakanan		157.825.000	13.955.000	157.825.000	13.955.000
c) ANGKATAN XXXII		162.840.000	-	162.840.000	123.620.000
- Semester I		-	-	-	110.200.000
- Permakanan		162.840.000	-	162.840.000	13.420.000

URAIAN LAYANAN/JASA	AKUN BLU	TARGET PNPB/BLU 2020		PENERIMAAN 2021 (Rp)	
		(Rp)		JUMLAH REALISASI	
		TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
4) PROGRAM STUDI D III TEKNOLOGI NAUTIKA		558.840.000	30.935.000	558.840.000	108.745.000
a) ANGKATAN XXIX		222.160.000	-	222.160.000	-
- Semester III		-	-	-	-
- Semester IV		-	-	-	-
- Semester VI		-	-	-	-
- Permakanan		222.160.000	-	222.160.000	-
b) ANGKATAN XXX		88.080.000	11.415.000	88.080.000	11.415.000
- Semester IV		-	-	-	-
- Semester V		-	3.200.000	-	3.200.000
- Permakanan		88.080.000	8.215.000	88.080.000	8.215.000
c) ANGKATAN XXXI		125.640.000	19.520.000	125.640.000	35.520.000
- Semester II		-	-	-	-
- Semester III		-	-	-	16.000.000
- Permakanan		125.640.000	19.520.000	125.640.000	19.520.000
c) ANGKATAN XXXII		122.960.000	-	122.960.000	61.810.000
- Semester I		-	-	-	55.100.000
- Permakanan		122.960.000	-	122.960.000	6.710.000
c. DIKLAT PENJENJANGAN		-	-	-	-
D. DIKLAT PEMUKTAHIRAN		1.320.000	-	1.320.000	-
LAYANAN DIKLAT PEMBENTUKAN / SEMESTER	424112	1.558.475.000	2.295.540.000	1.558.475.000	2.704.135.000
a. DIKLAT PEMBENTUKAN PEMBIBITAN		-	1.240.970.000	-	1.296.545.000
1) PROGRAM STUDI D III LLASDP		-	836.555.000	-	892.130.000
a) ANGKATAN XXIX		-	836.555.000	-	892.130.000
- Semester VI		-	836.555.000	-	836.555.000
2) PROGRAM STUDI D III MTPD		-	286.315.000	-	286.315.000
a) ANGKATAN XXX		-	154.940.000	-	154.940.000
- Semester IV		-	154.940.000	-	154.940.000
- Semester V		-	-	-	-
b) ANGKATAN XXXI		-	131.375.000	-	131.375.000
- Semester II		-	131.375.000	-	131.375.000
- Semester III		-	-	-	-
c) ANGKATAN XXXII		-	-	-	-
- Semester I		-	-	-	-
3) PROGRAM STUDI D III STUDI NAUTIKA		-	56.200.000	-	56.200.000
a) ANGKATAN XXX		-	34.150.000	-	34.150.000
- Semester IV		-	34.150.000	-	34.150.000
- Semester V		-	-	-	-
b) ANGKATAN XXXI		-	22.050.000	-	22.050.000
- Semester II		-	22.050.000	-	22.050.000
- Semester III		-	-	-	-
c) ANGKATAN XXXII		-	-	-	-
- Semester I		-	-	-	-
4) PROGRAM STUDI D III TEKNOLOGI NAUTIKA		-	61.900.000	-	61.900.000
a) ANGKATAN XXX		-	31.450.000	-	31.450.000
- Semester IV		-	31.450.000	-	31.450.000
- Semester V		-	-	-	-
b) ANGKATAN XXXI		-	30.450.000	-	30.450.000
- Semester II		-	30.450.000	-	30.450.000
- Semester III		-	-	-	-
c) ANGKATAN XXXII		-	-	-	-
- Semester I		-	-	-	-
b. DIKLAT PEMBENTUKAN MANDIRI		1.541.315.000	582.450.000	1.541.315.000	935.470.000
1) PROGRAM STUDI D III MTPD		713.975.000	414.100.000	713.975.000	633.650.000
a) ANGKATAN XXX		276.150.000	256.300.000	276.150.000	256.300.000
- Semester IV		138.075.000	151.100.000	138.075.000	151.100.000
- Semester V		138.075.000	105.200.000	138.075.000	105.200.000
b) ANGKATAN XXXI		280.025.000	157.800.000	280.025.000	402.350.000
- Semester II		144.650.000	-	144.650.000	145.925.000
- Semester III		135.375.000	-	135.375.000	98.625.000
c) ANGKATAN XXXII		157.800.000	-	157.800.000	-
- Semester I		157.800.000	157.800.000	157.800.000	157.800.000
2) PROGRAM STUDI D III STUDI		421.250.000	96.415.000	421.250.000	162.265.000

URAIAN LAYANAN/JASA	AKUN BLU	TARGET PNPB/BLU 2020		PENERIMAAN 2021 (Rp)	
		(Rp)		JUMLAH REALISASI	
		TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
NAUTIKA					
a) ANGKATAN XXIX		50.850.000	-	50.850.000	-
- Semester VI		50.850.000	-	50.850.000	-
b) ANGKATAN XXX		137.500.000	75.865.000	137.500.000	75.865.000
- Semester IV		75.350.000	63.645.000	75.350.000	63.645.000
- Semester V		62.150.000	12.220.000	62.150.000	12.220.000
c) ANGKATAN XXXI		68.500.000	20.550.000	68.500.000	86.400.000
- Semester II		34.250.000		34.250.000	65.850.000
- Semester III		34.250.000	20.550.000	34.250.000	20.550.000
d) ANGKATAN XXXII		164.400.000		164.400.000	-
- Semester I		164.400.000		164.400.000	-
3) PROGRAM STUDI D III TEKNOLOGI NAUTIKA		406.090.000	71.935.000	406.090.000	139.555.000
a) ANGKATAN XXIX		48.880.000	2.575.000	48.880.000	4.845.000
- Semester VI		48.880.000	2.575.000	48.880.000	2.575.000
b) ANGKATAN XXX		96.210.000	33.110.000	96.210.000	33.110.000
- Semester IV		29.000.000	27.000.000	29.000.000	27.000.000
- Semester V		67.210.000	6.110.000	67.210.000	6.110.000
c) ANGKATAN XXXI		87.000.000	36.250.000	87.000.000	87.100.000
- Semester II		43.500.000		43.500.000	51.084.000
- Semester III		43.500.000	36.250.000	43.500.000	36.250.000
d) ANGKATAN XXXII		174.000.000		174.000.000	14.500.000
- Semester I		174.000.000		174.000.000	14.500.000
c. DIKLAT PENJENJANGAN		-	472.120.000	-	472.120.000
d. DIKLAT PEMUKTAHIRAN		17.160.000	-	17.160.000	-
LAYANAN DIKLAT TEKNIS / KETERAMPILAN	424112	1.664.340.000	684.670.000	1.664.340.000	821.286.900
Diklat Sertifikasi dan registrasi Kapal ASD		118.080.000	-	118.080.000	-
Diklat Inspeksi Sungai Tingkat Dasar		216.480.000	-	216.480.000	-
Diklat Manajemen Transportasi Angkutan Sungai Danau Dan Penyeberangan		186.240.000	-	186.240.000	-
Diklat Pengelolaan Pelabuhan Sungai Dan Danau		188.640.000	-	188.640.000	-
Diklat Penilaian Pelayanan Pelabuhan Dan Angkutan Penyeberangan		176.640.000	-	176.640.000	-
Diklat Operasional Jembatan Gerak Pelabuhan Penyeberangan		153.360.000	-	153.360.000	-
Diklat Keselamatan Dasar (Basic Safety Training) 75 Jam Pelajaran		468.000.000	417.000.000	468.000.000	417.000.000
Security Awareness Training (SAT)		50.400.000	72.950.000	50.400.000	72.950.000
Medical First Aid (MFA)		60.300.000	100.050.000	60.300.000	100.050.000
Crowded Management Training (CMT)		18.600.000	-	18.600.000	-
Crisis Management and Behaviour Training (CMHBT)		18.600.000	-	18.600.000	-
Revalidasi Diklat Keterampilan Pelaut (DKP)		9.000.000	5.020.000	9.000.000	5.020.000
Advance Fire Fighting (AFF)		-	89.650.000	-	89.650.000
asistan marline				-	136.616.900
LAYANAN DIKLAT KERJASAMA		277.500.000	4.995.268.600	277.500.000	5.833.833.600
Survival Craft and Rescue Boat (SCRB)		135.000.000	11.100.000	135.000.000	11.100.000
Advance Fire Fighting (AFF)		142.500.000	-	142.500.000	-
Diklat kerjasama dengan TSDP		-	4.616.648.600	-	4.616.648.600
Diklat Kerjasama dengan STIP					835.940.000
diklat kerjasama SMK Jambi					2.625.000
Diklat kerjasama dengan SMK Bahari		-	367.520.000	-	367.520.000
LAYANAN AKADEMIK LAINNYA		-	243.333.000	-	276.383.000
Revalidasi Diklat		-	47.178.000	-	47.178.000
Buku Pelaut		-	-	-	-
Ujian LSP		-	174.440.000	-	207.490.000
Ujian / Ujian Ulang UKP		-	21.715.000	-	21.715.000
Seminar Internasional				-	-
LAYANAN PENUNJANG AKADEMIK		511.070.000	672.108.668	511.070.000	639.058.668
Layanan Penggunaan Sarana Diklat	424311,	429.400.000	4.500.000	429.400.000	4.500.000
Pedang pora	424312,	21.900.000	-	21.900.000	-
Drumband	424313,	40.000.000	-	40.000.000	-
Sewa Kapal Keruk (non bbm) PER	424924,	348.000.000	-	348.000.000	-

URAIAN LAYANAN/JASA	AKUN	TARGET PNPB/BLU 2020		PENERIMAAN 2021 (Rp)	
	BLU	(Rp)		JUMLAH REALISASI	
		TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
Jam/Hari	424925				
Sewa bus Kapasitas 30 orang (Non BBM)/ jam		19.500.000	4.500.000	19.500.000	4.500.000
Layanan Penggunaan Prasarana Diklat		33.890.000	247.000.000	33.890.000	247.000.000
Sewa Penempatan ATM	424123,	1.140.000	-	1.140.000	-
Sewa Aset UKP	424141,				36.540.000
Sewa lapangan voli (min 2 jam)	424311,	400.000	-	400.000	-
Sewa lapangan sepak bola (min 2 jam)	424312,	800.000	53.300.000	800.000	53.300.000
Sewa lapangan futsal (min 2 jam)	424313,	400.000	13.750.000	400.000	13.750.000
Sewa lapangan tenis (min 2 jam)	424921,	550.000	-	550.000	-
Sewa Gedung Serbaguna (200 s/d 500) PER JAM	424922, 424923,	6.750.000	29.430.000	6.750.000	29.430.000
Sewa Ruang Kelas PER JAM	424924	5.250.000	-	5.250.000	-
SEWA KAMAR		18.600.000	30.500.000	18.600.000	30.500.000
Sewa Koperasi, Dapur			81.500.000		81.500.000
Sewa Drone			1.980.000		1.980.000
Layanan Klinik	424919	2.780.000	202.055.000	2.780.000	202.055.000
- Biaya Pemeriksaan Fisik		1.200.000	45.855.000	1.200.000	45.855.000
- Biaya Pemeriksaan gigi		180.000	450.000	180.000	450.000
- Biaya Perawatan Gigi		1.200.000	3.000.000	1.200.000	3.000.000
- Biaya cabut gigi					-
- Biaya Rapid Test		200.000	152.750.000	200.000	152.750.000
Layanan Penunjang Lainnya (BUNGA BANK)	424911	45.000.000	218.553.668	45.000.000	185.503.668
a. Rekening Penerimaan		-	114.321.801	-	114.321.801
b. Rekening Pengelolaan		-	48.770.575	-	15.720.575
c. Rekening Deposito		45.000.000	55.461.292	45.000.000	55.461.292
JUMLAH (A + B)		17.586.290.000	20.648.973.168	17.586.290.000	20.648.973.168,21
PERSENTASE KUMULATIF %					117,42%

c. SIMAK BMN

Sistem Akuntansi Barang Milik Negara tahun Anggaran 2020 Poltek Transportasi SDP Palembang telah terealisasi 100% sesuai dengan kegiatan/ program pembangunan Anggaran 2021. Berikut laporan neraca BMN Barang Milik Negara Tahun 2021 :

Tabel. III.3
Laporan Posisi Neraca BMN (Barang Milik Negara)
Tahun Anggaran 2021

KODE	URAIAN	NILAI BMN	AKM. PENYUSUTAN	NILAI NETTO
1	2	3	4	5
117111	Barang Konsumsi	190.010.663	0	190.010.663
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	50.000	0	50.000
117114	Suku Cadang	0	0	0
117131	Bahan Baku	182.000	0	182.000
117199	Persediaan Lainnya	323.602.145	0	323.602.145
131111	Tanah	68.285.714.000	0	68.285.714.000
132111	Peralatan dan Mesin	110.369.275.561	64.003.173.532	46.366.102.029

KODE	URAIAN	NILAI BMN	AKM. PENYUSUTAN	NILAI NETTO
133111	Gedung dan Bangunan	129.552.902.590	16.138.612.541	113.414.290.049
134111	Jalan dan Jenjatan	12.850.233.000	8.374.412.611	4.475.820.389
134112	Irigasi	4.957.708.000	3.253.413.237	1.704.294.763
134113	Jaringan	3.312.698.500	1.153.099.966	2.159.598.534
135121	Aset Tetap Lainnya	4.067.456.491	390.000.000	3.677.456.491
136111	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
162151	Software	564.052.500	528.302.500	35.750.000
162171	Hasil Kajian/Penelitian	615.593.000	0	615.593.000
162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	3.789.834.400	0	3.789.834.400
162311	Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan	0	0	0
162312	Aset Tak Berwujud Dalam Operasi Pemerintahan	584.019.700	161.738.547	422.281.153
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	77.413.000	0	77.413.000
JUMLAH		339.540.745.550	94.002.752.934	245.537.992.616

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

a. Anggaran/ SAI

Secara umum tingkat penyerapan anggaran untuk semua jenis kegiatan belanja sudah baik sebesar 99,86% Berikut Tabel penyerapan anggaran Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021 :

Tabel III.4
Penyerapan Anggaran Politeknik Transportasi SDP Palembang Tahun 2021

Indikator Sasaran	Target	Realisasi	%
Nilai SAKIP	82.14	82.14	100 %
Nilai Pencapaian Tingkat Maturitas SPIP	3	3.693	123.1%

Dari tabel di atas terlihat bahwa realisasi keuangan sudah mencapai 100%. dan telah melewati batas target yang telah ditentukan, akan tetapi dalam pelaksanaannya memang belum optimal, hal ini disebabkan oleh terdapat

beberapa diklat teknis yang berbayar atau BLU yang tidak terlaksana dikarenakan biaya selama pendidikan dibebankan kepada peserta ataupun instansi peserta sehingga minat peserta untuk mengikuti diklat menjadi rendah. Dan juga dikarenakan adanya wabah Covid-19 Taruna diliburkan sehingga untuk biaya permakanan Taruna menjadi berkurang.

Untuk mengatasi masalah yang dihadapi agar target yang diinginkan dapat tercapai maka dapat dilakukan sebagai berikut :

- 1) Pada saat penyusunan rencana kerja perlu melibatkan seluruh seksi dengan pokok kinerjanya masing-masing sehingga seluruh anggaran yang didapat telah sesuai dan tepat dengan kegiatan yang diharapkan. Hal ini akan dapat mengurangi deviasi yang besar antara anggaran dengan realisasi yang terjadi.
- 2) Melaksanakan evaluasi akhir tahun untuk kegiatan yang dilaksanakan tahun berjalan pada tiap unit kerja serta dilakukan tindaklanjut dari permasalahan ada.

b. PNBP/BLU

Target PNBP/BLU pada Poltek Transportasi SDP Palembang tahun 2021 sudah terealisasi penuh, akan tetapi dalam pelaksanaannya memang belum optimal, hal ini disebabkan kurangnya minat peserta diklat teknis BLU untuk mengikuti diklat sehingga banyak diklat teknis BLU tidak terlaksana dan kurangnya pendapatan dari sewa benda-benda bergerak dan sewa benda-benda tak bergerak lainnya. Dan juga dikarenakan adanya wabah Covid-19 seluruh Taruna Diploma III diliburkan sehingga untuk biaya permakanan Taruna menjadi berkurang.

c. SIMAK BMN

Sistem Akuntansi Barang Milik Negara di Poltek Transportasi SDP Palembang telah dapat dikelola dan direalisasikan sesuai program sehingga tidak terdapat permasalahan.

B. SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

1. Target dan Realisasi

a. Sistem Informasi Kepegawaian

Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang berdasarkan Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 62 Tahun 2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai Danau dan Penyeberangan Palembang mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai salah satu Unit Pelaksana Teknis bidang pendidikan Kepelautan dan Angkutan Sungai Danau dan Penyeberangan, selalu berusaha untuk melakukan peningkatan dengan tujuan mengembangkan serta menerapkan pengetahuan melalui kerjasama dengan instansi terkait baik daerah maupun pusat.

Dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi organisasi Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang, diperlukan tenaga pengelola dan pelaksana yang menggerakkan roda organisasi. Untuk menentukan tugas, wewenang dan tanggung jawab tenaga pengelola organisasi dapat dilakukan berdasarkan kedudukannya dalam organisasi. Bentuk organisasi yang sesuai dapat ditentukan dengan pendekatan fungsi dan beban kerja organisasi. Dan juga Politeknik Transportasi SDP Palembang telah menyelenggarakan Sistem Informasi Kepegawaian dengan sistem online sehingga mudah diakses oleh seluruh pegawai di lingkungan Kementerian Perhubungan sesuai dengan arahan dari bagi kepegawaian.

b. Formasi Pegawai

Dalam tahun 2021 terdapat penambahan formasi pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2021.

Tabel III.5
CPNS Tahun 2021

No.	Nama	Jabatan
1	Irham Hasahatan Dalimunte, S.S.T. (TD).	Penyusun Program Perencanaan Diklat
2	Mega Nanda Ayu Restiana Putri, S.Tr.Pel.	Teknisi Laboratorium
3	Dadang Abdul Aziz, S.Tr.Pel.	Teknisi Laboratorium

c. Mutasi Pegawai

Dalam tahun 2021 terdapat pegawai yang mutasi/ pindah ke instansi lain. Berikut table pegawai yang mutasi / keluar pada tahun2021:

Tabel III.6
Pegawai Yang Mutasi Tahun 2021

No.	NAMA	KETERANGAN	Ket.
1.	Capt. Hendri Ginting, MM	Direktur Politeknik Transportasi SDP Palembang	Keluar
2.	H. Irwan, S.H., M.PD., M.Mar.E.	Direktur Politeknik Transportasi SDP Palembang	Masuk
3.	Capt. Budi Mantoro, M.Si., M.Mar.	Kepala Bagian Akademik dan Ketarunaan	Keluar
4.	Miran, S.E., M.Si., M.Mar.E.	Direktur Politeknik Transportasi SDP Palembang	Masuk
5.	Yeti Komalasari, S.SiT.,M.Adm.,SDA	Kepala Unit Program Diklat di Bidang Pelayaran	Keluar
6.	Dahlia Dewi Apriani, ST., MT.	Kepala Pusat Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat	Keluar

d. Pengembangan Pegawai

Pembinaan mutu/pengembangan pegawai dalam upaya peningkatan pengetahuan dan keterampilan Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang telah ditugaskan untuk mengikuti Diklat di lingkungan Badan Pengembangan SDM Perhubungan maupun di luar institusi Badan Pengembangan SDM Perhubungan yang dananya berasal dari DIPA Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang dan DIPA Pusat Pengembangan SDM Perhubungan Darat, ada 11 diklat yang diikuti oleh 30 orang pegawai. Berikut diklat yang diikuti oleh para pegawai tersebut dalam tahun 2021 meliputi:

Tabel III.7
Daftar Nama Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang yang Mengikuti Diklat Tahun 2021

NO	NAMA	DIKLAT YANG PERNAH DI IKUTI	TANGGAL
1	M. Khairani, S.SiT	Diklat Auditor Mutu Internal (AMI)	2 - 4 Juni 2021
	Santoso, SE, MM		
	Driaskoro Budi S. M.Sc		
	Slamet Prasetyo S.T		
	Oktrianti Diani, S.Pd., M.Pd		
	Monica Amanda, S.T		
2	Ferdinand Pusriansyah S.SiT M.Si	Diklat <i>Public Speaking</i> Kementerian Perhubungan Tahun 2021	7 s.d 11 Juni 2021
3	Sabrina, A.Md	Diklat Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (BLU) Kementerian Perhubungan Angkatan II Tahun 2021	15 s.d 19 Maret 2021
4	Ratna Yunita, S.T.	Pendidikan dan Pelatihan Sekretaris Yang Efektif	15 s.d 17 Maret

NO	NAMA	DIKLAT YANG PERNAH DI IKUTI	TANGGAL
	Rita Kurniasari, A.Md. LLASDP Rizki Putri Meidliana, A.Md. LLASDP	Kementerian Perhubungan Angkatan I dan II Tahun 2021	2021
5	Ratna Yunita, S.T.	Diklat Barang dan Jasa Ikatan Ahli Pengadaan Indonesia (IAPI)	30 November – 02 Desember 2021
6	Miran, S.E., M.Si., M.Mar.E Kodrat Alam, S.SiT, MT Broto Priyono, S.SiT, MT Doharman L. Tungkup. S.SiT.MM Purboyo, S.Pd, M.Si Santoso, SE, MM Novrianti Puspitasari, ST. Monica Amanda, S.T Miko Priambudi, S.SiT Damaida Hatina SH Ratna Yunita, S.T Febriansyah, ST Irham H. Dalimunte, S.ST(TD) Mega Nanda Ayu R.P., S.Tr.Pel Dadang Abdul Aziz, S.Tr.Pel M. Taufiqurrahman, A.Md Hardianto, A.Md.LLASDP	Diklat Pekerti dan Diklat Applied Approach	30 November – 17 Desember 2021
7	Dahlia Dewi Apriani S.T	Diklat Bahasa Inggris Kementerian Perhubungan Tahun 2021	12 - 16 Juli 2021
8	Doharman Lumban Tungkup. S.SiT Sri Kartini M.Si	Diklat Pendidikan Anti Korupsi Kementerian Perhubungan Angkatan II Tahun 2021	12 - 14 Juli 2021
9	M. Khairani, S.SiT Ferdinand Pusriansyah S.SiT M.Si Sri Kelana, M.Pd Febriansyah, ST	Pendidikan dan Pelatihan Pengasuh Taruna Tahap Pendewasaan Kementerian Perhubungan Angkatan I dan II Tahun 2021, dengan Sistem Pembelajaran Jarak Jauh (<i>Distance Learning</i>)	14 - 18 Juni 2021
10	Slamet Prasetyo S.T Sri Kartini M.Si	Diklat Monitoring dan Evaluasi Pelatihan	09 s.d 10 Desember 2021
11	Akhmad Andreas, Amd.	Diklat Video Editor Kementerian Perhubungan Tahun 2021	22 – 26 Maret 2021

Kenaikan Pangkat P Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 terlihat pada tabel berikut ini :

Tabel III. 8
Komposisi Kenaikan Pangkat Pegawai Per April 2021

No.	Nama	Pangkat / Golongan Lama	Pangkat / Golongan Baru
1	Capt. Hendri Ginting, MM. NIP. 19741031 199808 1 001	Pembina (IV/a)	Pembina Tk.I (IV/b)
2	Paulina M.Latuheru, S.SiT., MM. NIP. 19780611 200812 2 001	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)
3	Miko Priambudi, S.SiT NIP. 19800526 200812 1 001	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)
4	Yusrimansyah, A.Md. NIP. 19740402 200812 1 001	Penata Muda (III/a)	Penata Muda Tingkat I (III/b)
5	Sabrina, A.Md NIP. 19851222 200812 2 002	Penata Muda (III/a)	Penata Muda Tingkat I (III/b)
	Jumlah		5

Tabel III. 9
Komposisi Kenaikan Pangkat Pegawai Per Oktober 2021

No.	Nama	Pangkat / Golongan Lama	Pangkat / Golongan Baru
1	Capt. Budi Mantoro, M.Si.,M.Mar.E. NIP. 19720915 200212 1 002	Pembina (IV/a)	Pembina Tk.I (IV/b)
2	Noor Sulistiyono, S.SiT.,MM.,M.Mar.E NIP. 19730430 200604 1 001	Penata Tk. I (III/d)	Pembina (IV/a)
3	Yohan Wibisono, M.Pd. NIP. 19750510 200604 1 001	Penata (III/c)	Penata Tk. I (III/d)
4	Novrianti Puspitasari, ST. NIP. 19841113 200812 2 002	Penata Muda Tingkat I (III/b)	Penata (III/c)
5	Monica Amanda, ST. NIP. 19860918 200812 2 001	Penata Muda Tingkat I (III/b)	Penata (III/c)
6	M. Taufiqurrahman, A.Md NIP. 19910819 201503 1 002	Pengatur Tk.I (II/d)	Penata Muda (III/a)
	Jumlah	6	

e. Komposisi Pegawai

Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

- 1) Komposisi Pegawai Berdasarkan Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.

Tabel III. 10
Komposisi Pegawai Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021

No.	Unit Kerja	Jumlah
1	Direktur	1
2	Wakil Direktur	3
3	Bagian Keuangan dan Umum	25
4	Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan	13
5	Dosen	13
	Jumlah	55

Berikut komposisi Tenaga Non PNS /Kontrak Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang sejumlah 141 (Seratus Empat Puluh Satu) orang terdiri dari :

Tabel III. 11
Komposisi Tenaga Non PNS / Kontrak Unit Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021

No.	Unit Kerja	Jumlah
1	Tenaga Security	16
2	Tenaga Pengemudi / Supir	5
3	Pengadministrasi Umum	89
4	Tenaga Pembersihan/ OB	31
Total		141

2) Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

Berikut Tabel Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang berdasarkan Jenis Kelamin :

Tabel III. 12
Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Jenis Kelamin

No.	Laki – Laki	Perempuan	Total
1	35	20	55

3) Komposisi Pegawai Berdasarkan Golongan

Berikut Tabel Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang berdasarkan Golongan:

Tabel III.13
Rekapitulasi Jumlah Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan
Penyeberangan Palembang Tahun 2021

No	Unit Kerja	Golongan (orang)				Jumlah (Orang)
		I	II	III	IV	
1	Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang		8	36	11	55
Jumlah			8	36	11	55

Berikut rincian tabel komposisi pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang berdasarkan golongan :

Tabel III. 14
Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan
Palembang Tahun 2021 Berdasarkan Golongan

No.	Pangkat	Golongan	Jumlah
1.	Pembina	IV/b	3
2.	Pembina Tk. I	IV/a	8
3.	Penata Tk. I	III/d	8
4.	Penata	III/c	7
5.	Penata Muda Tk. I	III/b	13
6.	Penata Muda	III/a	8
7.	Pengatur Tk I	II/d	3
8.	Pengatur	II/c	2
9.	Pengatur Muda Tk. I	II/b	2
10.	Pengatur Muda	II/a	1
	Total		55 Orang

4) Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Berikut Tabel Komposisi Pegawai Berdasarkan tingkat pendidikan :

Tabel III. 15
Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan
Penyeberangan Palembang Tahun 2021
Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No.	Pendidikan	Jumlah
1.	DOKTOR / S3	1 orang
2.	SARJANA / S2	25 orang
3.	SARJANA / S1	8 orang
4.	DIPLOMA IV	6 orang
5.	DIPLOMA III	8 orang
6.	S L T A	5 orang
7.	S L T P	1 orang
8.	SD	1 orang
	Jumlah	55 orang

5) Komposisi Berdasarkan Usia

Berikut Tabel Komposisi Pegawai berdasarkan tingkat usia :

Tabel III. 16
Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan
Penyeberangan Palembang Tahun 2021
Berdasarkan Usia

No.	Rentan Usia	Jumlah
1	60 – 70 Tahun	2
2	50 – 59 Tahun	12
3	40 – 49 Tahun	17
4	30 – 39 Tahun	18
5	20 – 29 Tahun	6
	Jumlah	55

6) Komposisi berdasarkan jabatan

Berikut tabel komposisi pegawai berdasarkan jabatan

Tabel III. 17
Komposisi Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan
Palembang Tahun 2021
Berdasarkan Jabatan

NO	NAMA JABATAN	JUMLAH
1.	Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang	1
2.	Wakil Direktur I	1
3.	Wakil Direktur II	1
4.	Wakil Direktur III	1
5.	Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan	1
6.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum	1
7.	Kepala Subbagian Administrasi Akademik	1
8.	Kepala Subbagian Administrasi Ketarunaan dan Alumni	1
9.	Kepala Subbagian Keuangan	1
10.	Kepala Subbagian Umum	1
11.	Lektor	5
12.	Asisten Ahli	8
13.	Kepala Satuan Pemeriksaan Intern	1
14.	Ketua Unit Sistem Manajemen Mutu	1
15.	Kepala Divisi Pengembangan Usaha	1
16.	Kepala Unit Asrama, Binatu, Dan Tata Boga	1
17.	Kepala Unit Laboratorium Dan Simulator Workshop Nautika	1
18.	Kepala Unit Layanan Kesehatan	1
19.	Kepala Unit Lembaga Sertifikasi Profesi Pihak Pertama	1
20.	Kepala Unit Perpustakaan Dan Dokumentasi	1
21.	Kepala Unit Teknologi Informasi	1
22.	Bendahara Pengeluaran	1
23.	Bendahara Penerimaan	1
24.	Dokter Gigi Pertama	1
25.	Pemroses Data Operasional Pendidikan	1
26.	Pengelola Administrasi Pengabdian Masyarakat	1
27.	Asisten Auditor	1

NO	NAMA JABATAN	JUMLAH
28.	Pengelola Fasilitas Asrama	1
29.	Pengelola Kepegawaian	2
30.	Pengelola Perpustakaan	1
31.	Pengelola Urusan Kerumahtanggaan	1
32.	Pengelola Urusan Keuangan	1
33.	Penyusun Bahan Rencana, Program dan Anggaran	2
34.	Penyusun Program dan Laporan Kegiatan Ketrunaan dan Alumni	1
35.	Penyusun Rencana Program dan Evaluasi	1
36.	Perawat Kesehatan	1
37.	Petugas Operasional Kendaraan Dinas	1
38.	Teknisi Laboratorium	2
39.	Teknisi Listrik, Air, dan AC	3
40.	Direktur Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang	1
41.	Wakil Direktur I	1
42.	Wakil Direktur II	1
43.	Wakil Direktur III	1
44.	Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketrunaan	1
45.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum	1
	TOTAL	55

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Sumber Daya Manusia di Politeknik Transportasi SDP Palembang dapat dikelola dan direalisasikan sesuai program sehingga tidak terdapat permasalahan baik dalam Sistem Informasi Kepegawaian, formasi pegawai, mutasi pegawai, dan pengembangan pegawai.

C. PERUNDANG-UNDANGAN

1. Target dan Realisasi

a. Organisasi Tata Laksana

ORTALA adalah seluruh aturan yang terkait dengan tata organisasi serta tata pelaksanaan masing-masing unit/bagiannya dalam menunjang

tupoksi/kewenangan lembaga. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 117 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang .

Dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi organisasi Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang, diperlukan tenaga pengelola dan pelaksana yang menggerakkan roda organisasi. Untuk menentukan tugas, wewenang dan tanggung jawab tenaga pengelola organisasi dapat dilakukan berdasarkan kedudukannya dalam organisasi.

Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 117 Tahun 2021 Tentang organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang, Bentuk organisasi yang sesuai dapat ditentukan dengan pendekatan fungsi dan beban kerja organisasi. Untuk itu perlu diuraikan unsur tugas dan wewenang yang harus dijalankan oleh organisasi. Unsur yang terkait dengan fungsi dan tugas pokok Balai Diklat Transportasi Darat meliputi unsur sebagai berikut :

1) Sub Bagian Keuangan dan Umum

Bagian Keuangan dan Umum mempunyai tugas melaksanakan penyusunan rencana dan program, pengelolaan keuangan dan barang milik negara, pelaksanaan urusan kepegawaian, tata usaha, dan hubungan masyarakat, serta evaluasi dan pelaporan.

Unsur ini di koordinasikan oleh seorang Kepala Sub Bagian Keuangan dan Umum yang merupakan pejabat struktural eselon-III. Subbagian Keuangan dan Umum mempunyai fungsi sebagai berikut:

- a. penyiapan penyusunan rencana dan program;
- b. pengelolaan keuangan;
- c. pengelolaan ketatausahaan;
- d. pengelolaan administrasi kepegawaian;
- e. pembinaan tenaga kependidikan;
- f. penyiapan pelaksanaan urusan hukum;
- g. pelaksanaan hubungan masyarakat dan keprotokolan;

- h. pengelolaan kerumahtanggaan, Barang Milik Negara(BMN), investasi dan aset;
- i. pelaksanaan perawatan dan perbaikan; dan
- j. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.
- k. Pelaksanaan kegiatan rutin antara lain meliputi :
 - Belanja pegawai
 - Belanja barang
 - Belanja pemeliharaan
 - Belanja perjalanan
 - Belanja Modal
- l) Pelaksanaan kegiatan bulanan
 - Penyusunan rencana penggunaan uang (RPU)
 - Penyusunan surat pertanggung jawaban (SPJ) bulanan
 - Permintaan uang yang harus dipertanggungjawabkan (UYHD).
 - Laporan kerja bulanan, triwulan, semester dan tahunan
 - Penyusunan dan pembahasan DUK dan DUKS.

Ada beberapa Kegiatan di bidang pemerintahan dalam organisasi serta tata pelaksanaan masing-masing unit/bagiannya yang telah dapat diselesaikan yang menjadi program kerja Sub Bagian Keuangan dan Umum Balai Diklat Transportasi Darat Palembang, yaitu :

- (1) Penyusunan DUK Kepegawaian dan Daftar Nominatif Pegawai tahun.
 - (2) Pengawasan terhadap tingkat kehadiran dan disiplin pegawai serta pemberian sanksi bagi pegawai yang indiscipliner.
 - (3) Pengusulan Kenaikan Pangkat/Golongan, Kenaikan Gaji Berkala, Mutasi , Penyesuaian Ijasah, Ujian Dinas Pegawai dan Pensiun.
 - (4) Pengusulan KARPEG, TASPEN dan Kartu Askes Pegawai.
- 2) Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan
- Unsur ini dikoordinasikan oleh seorang Kepala Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan yang merupakan pejabat struktural eselon-III. Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaan mempunyai tugas mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi akademik dan ketarunaan, pengelolaan beasiswa taruna, praktek kerja taruna, alumni,

pengembangan program, serta data dan evaluasi akademik..Dalam pelaksanaan tugasnya Bagian Administrasi Akademik dan Ketarunaanfungsi sebagai berikut :

- a. pengelolaan administrasi akademik;
- b. pengelolaan administrasi pendidik;
- c. pengelolaan administrasi ketarunaan;
- d. pengelolaan beasiswa taruna;
- e. penyiapan pelaksanaan praktek kerja taruna;
- f. pengelolaan administrasi alumni;
- g. pengembangan program akademik; dan
- h. pengelolaan data dan evaluasi akademik.

Dalam penyelenggaraannya berpedoman pada dasar penyelenggaraan kegiatan dalam merencanakan, mengembangkan program penyelenggaraan kegiatan fungsional sesuai dengan tujuan Organisasi Peraturan Menteri Perhubungan NOMOR 105 Tahun 2018 tentang Statuta Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.

b. Statuta

Statuta adalah peraturan dasar pengelolaan Politeknik Transportasi SDP Palembang yang digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Politeknik Transportasi SDP Palembang. Statuta Politeknik Transportasi SDP Palembang berdasarkan Peraturan Menteri Nomor PM 105 Tahun 2018 untuk memberikan acuan pengelolaan dan penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi di lingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang, dari pedoman dasar Keputusan Menteri Perhubungan No KM 61 Tahun 2018 Tentang Peta Jabatan dan Uraian Jenis Kegiatan Jabatan pada Politeknik Transportasi SDP Palembang dan seterusnya di tindaklanjuti dengan penerbitan PM 117 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Transportasi SDP Palembang.

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Organisasi dan Tata Pelaksanaan di Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang telah dikelola dan dijalankan sesuai dengan tupoksi/ kewenangan sehingga tidak terdapat permasalahan yang besar dalam organisasi/ unit masing-masing. Hal ini juga terjadi pada statuta yang terkait dengan tupoksi Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.

D. KEGIATAN LAINNYA

1. Target dan Realisasi

a. Bakti Sosial

- 1) Melaksanakan Bina Lingkungan Penyemprotan Disinfektan dalam upaya pencegahan Corona Virus Disease 19 (Covid-19).
- 2) Melakukan Pembagian Masker Kepada Pengguna Jalan Dilingkungan Politeknik Transportasi SDP Palembang.

b. Kegiatan Rohani

- 1) Menyelenggarakan Shalat Idhul Adha 1442 H di lapangan upacara Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang bersama masyarakat sekitar kampus serta pemotongan hewan kurban sejumlah 4 ekor sapi dan 3 ekor kambing yang dibagikan kepada 350 orang masyarakat di sekitar kampus yang berhak menerima.
- 2) Menyelenggarakan KIAT 2021 dan memperingati tahun baru Islam 1 Muharram 1443 H bersama Taruna dan para Pegawai Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang.
- 3) Mengadakan perayaan Natal Bersama Keluarga Besar Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang pada tahun 2021.
- 4) Melaksanakan Buka Puasa Bersama antara Pegawai, Taruna dan Alumni D III LLASDP sebagai bentuk membangun silaturahmi antar pegawai, taruna dan alumni.

c. Pengabdian Masyarakat

- 1) Melaksanakan Corporate Social Responsibility (CSR) dalam upaya Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang menempatkan diri sebagai bagian dari masyarakat berupa diklat Pemberdayaan Masyarakat sejumlah 90 orang.
- 2) Penyuluhan tentang Keselamatan Angkutan Sungai dan Danau di 6 (enam) lokasi di Indonesia dengan jumlah peserta 200 orang.

d. Kegiatan Lainnya

- 1) Melaksanakan pembinaan fisik dan mental bagi para taruna Program Diploma III LLASDP, Diploma III Nautika, Diploma III Teknika dan Diploma III MTPD melalui kegiatan kesamaptaan sejumlah 611 orang.
- 2) Mengikuti ITEO tahun 2021 yang diwakili oleh 14 orang Taruna/i Program Diploma III LLASDP, Diploma III Nautika, Diploma III Teknika dan Diploma III MTPD.
- 3)

2. Permasalahan dan Upaya Pemecahan

Dalam pelaksanaan kegiatan di dalam maupun di luar Lingkungan Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan Palembang masih terkendala oleh adanya wabah Covid-19. Maka dari itu untuk melaksanakan kegiatan harus menggunakan protocol Kesehatan yang telah ditetapkan oleh Kementerian Kesehatan

BAB IV

PENUTUP

Demikian laporan tahun ini disusun dengan menggunakan metode skriptif serta menggunakan teknik pengumpulan. Laporan ini dibuat untuk menjelaskan semua kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Politeknik Transportasi Sungai, Danau dan Penyebrangan (Politeknik Transportasi SDP) Palembang pada tahun anggaran 2021. Laporan tahunan ini juga dapat digunakan sebagai gambaran umum pencapaian kinerja dalam kurun waktu tahun 2021 baik fisik maupun keuangan serta dapat dijadikan sebagai bahan acuan dalam rangka penyempurnaan program kerja berikutnya.

Demikian laporan ini disampaikan dengan harapan apabila dalam pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut ada hal-hal yang kurang sesuai dengan petunjuk, mohon saran-saran sehingga penyelenggaraan operasional pendidikan dan pelatihan di Politeknik Transportasi SDP Palembang dapat lebih ditingkatkan lagi